

อบต.ตะเคียน. ๕๐๖

☒ ส. ๑๑๑ อบต.

☐ อบต.กระดังงะ ☐ อบต.เจ็ดยี่สิบ

☐ อบต.กระดังงะ ☐ อบต.เจ็ดยี่สิบ ๕๒๑๐๑/ว ๓๑๑

☐ อบต.กระดังงะ ☐ อบต.เจ็ดยี่สิบ

☐ อบต.กระดังงะ ☐ อบต.เจ็ดยี่สิบ

ลงชื่อ.....ทน.ส.ป.

☐ กองคลัง

☐ กองช่าง

☐ หน่วยตรวจสอบบัญชี

ลงชื่อ.....ทน.ส.ป.

วันที่.....18 ก.ย. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

เลขที่รับ.....๑๒๑๖

วันที่.....18 ก.ย. ๒๕๖๘

เวลา.....1๖-๐๐๖

สำนักงานเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์
ถนนกาญจนดิษฐ์ สฎ. ๘๔๑๖๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ณ งานกาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี ภายใต้มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจได้ทราบโดยทั่วกัน

13๙๖ ทศ. ๑๓๙๖

ขอแสดงความนับถือ

ทศ. ๑๓๙๖

๑๓๙๖ ทศ. ๑๓๙๖

๑๓๙๖ ทศ. ๑๓๙๖

๑๓๙๖ ทศ. ๑๓๙๖

(นายยุทธศักดิ์ ชูศักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกาญจนดิษฐ์

- ๑๓๙๖

18.9.๖๘

(นางสาวปรีดีพร คงทรัพย์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

งานกาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี

ฝ่ายอำนวยการ

(ธนาพร เปรมศิริ)

สำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โทร ๐-๗๗๓๓๗-๕๓๖๕ ต่อ ๑๐๐

14 ก.ย. ๖๘

โทรสาร ๐-๗๗๓๓๗-๕๓๖๖

(นายธีระวิทย์ สุทธิพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

18.9.๖๘

- ๑๓๙๖

๑๓๙๖

(นายโชคชัย บุญประสาธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

๑๘ ก.ย. ๒๕๖๘

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม”



ประกาศเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์
เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘, ๑๙ และ ข้อ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา คือ

๑.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) งานการศึกษาปฐมวัย/
กองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์)

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) รายละเอียด ตามที่ระบุ ในภาคผนวก ก ท้ายประกาศนี้

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการ
เลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ของประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๑ ข้อ ๔

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีในวันรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่ สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

(ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอริสา รัตนฉายา)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๑๐) พระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครคัดเลือกและไม่อาจเข้าคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว. ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาดไทยสภาคณบดี ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งใด จะต้องมีความคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้ (ผนวก ก.)

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐานได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทรศัพท์ ๐-๗๗๓๗-๘๓๖๖ หรือดูรายละเอียดได้ทาง www.kanchanaditcity.go.th

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่นำมายื่นพร้อมใบสมัคร ดังนี้

- (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร)
- (๔) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู
ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรองและระบุผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่ง
ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและ
ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ อนุมัติภายในวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับถูกต้อง



(นางสาวอริสา รัตนฉายา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- (๖) ใบรับรองแพทย์ปริญญญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ยื่นตรวจร่างกายจนถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๗) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ใบผ่านงาน, ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีที่มีชื่อตัว ชื่อสกุล ในหลักฐานที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงกัน)
- (๘) สำเนาเอกสารทางทหาร ส.ด.๘ หรือ ส.ด.๔๓ (เฉพาะผู้ชาย) ถ้ามี จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น โดยให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร สำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรแล้ว เว้นแต่จะมีการยกเลิกการดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมสอบแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร

เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ ภายในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ และทางเว็บไซต์ www.kanchanaditcity.go.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๓๗-๙๓๖๖ (งานการเจ้าหน้าที่)

ทั้งนี้ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ก่อน แล้วจึงให้ผู้ผ่านการประเมินในข้อ ๗ ของประกาศรับสมัครนี้ เข้ารับการประเมินสมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ต่อไป โดยจะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในภายหลัง โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ และทางเว็บไซต์ www.kanchanaditcity.go.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักปลัดเทศบาล หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๓๗-๙๓๖๖ (งานการเจ้าหน้าที่)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอริสา รัตนฉายา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ตามภาคผนวก ข)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเรียงตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ ทางเว็บไซต์ www.kanchanaditcity.go.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่สำนักปลัดเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๓๗-๙๓๖๖ (งานการเจ้าหน้าที่)

โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับจากวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

กรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกัน นายกเทศมนตรีตำบลกาญจนดิษฐ์อาจจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๑๐. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้ทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑๐.๒ เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างโดยทำเป็นหนังสือแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยผู้รับแจ้งจะต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามเวลาที่กำหนด

อนึ่งการพิจารณาใดๆ ของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นเด็ดขาดและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

(นายยุทธศักดิ์ ชูศักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลกาญจนดิษฐ์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอริสา รัตนฉายา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก ก.

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภท/ตำแหน่งพนักงานจ้าง หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ (สำหรับผู้มีคุณวุฒิ) รหัสตำแหน่งที่สมัคร ๐๑
ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) งานการศึกษาปฐมวัย / กองการศึกษา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นเป็นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๒. จัดอบรมสั่งสอนและกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ศูนย์เด็กเล็กก่อนวัยเรียน)
๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เฉพาะวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้
๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออก ให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

๔. ระยะเวลาการจ้าง การทำสัญญาจ้างมีกำหนดคราวละไม่เกิน ๓ ปี

๕. อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๖. ค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทน

๑. คุณวุฒิปริญญาตรี ๔ ปี หลักสูตร ๔ ปี ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๒. คุณวุฒิปริญญาตรี ๕ ปี หลักสูตร ๕ ปี ค่าตอบแทน ๑๕,๘๐๐ บาท/เดือน

๗. สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานีเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอริสา รัตนฉายา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ภาคผนวก ข.

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - การใช้ภาษาหลักการและเหตุผล - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคมการเมือง - ความรู้ทั่วไปอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) - พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ - หลักสูตรการเรียนการสอน - ความรู้ ความสามารถในสาขาวิชาเอกที่สมัคร (สำหรับตำแหน่ง ผู้ช่วยครู) - แผนพัฒนาการศึกษาการปฏิรูปการศึกษา - ความรู้อื่นที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
๓. ภาควิชาที่เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่า ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอริสา รัตนฉายา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลกาญจนดิษฐ์ จะทำการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในตารางข้างต้น
๒. วิธีการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้
 - ๒.๑ ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องแต่งกายชุดสุภาพ
 - ๒.๒ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไปถึงที่ทำการเลือกสรรก่อนกำหนดเวลาดำเนินการเลือกสรร พร้อมนำบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย
 - ๒.๓ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไม่มาตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิไม่ให้เข้ารับการเลือกสรร
 - ๒.๔ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ
 - ๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่เลือกสรรโดยเคร่งครัด
 - ๒.๖ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการเลือกสรรนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการเลือกสรร คณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอริสา รัตนฉายา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ