รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

ระดับหน่วยงานย่อย ; สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(งวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วย

มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

ที่ ๓๓๙/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ที่ ๔๓๔/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ทุกสำนัก/กองจัดวางระบบควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้วรายงานคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในและคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ที่แนบท้ายหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยให้มีการรายงาน ดังนี้

๑. ให้คณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐประกอบด้วย

(๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) การประเมินผลองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ประกอบด้วย

(๒.๑) สภาพแวดล้อมการควบคุม

(๒.๒) การประเมินความเสี่ยง

(๒.๓) กิจกรรมการควบคุม

(๒.๔) สารสนเทศและการสื่อสาร

(๒.๕) กิจกรรมการติดตามผล

(๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ

(๔) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐ

/ทั้งนี้ รายงาน...

ทั้งนี้ รายงานดังกล่าวให้เป็นไปตามแบบรายงานที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดแบบรายงานเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. ให้คณะกรรมการหน่วยงานของรัฐ เสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งให้นายอำเภอ เพื่อให้คณะกรรมการที่นายอำเภอจัดให้มีขึ้นดำเนินการรวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในดังกล่าวมาจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในและคณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

(๑)	นายชัยพิวัฒน์	ตรีรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะกรรมการ
(๒)	นายสมพร	มานะจิตต์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	กรรมการ
(๓)	นางสาวทิพย์วรรณ	ดำฉวาง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
(๔)	นางสาวสุปกาญจน์	อินทรโชติ	นิติกรชำนาญการ	กรรมการ
(๕)	นางสาวธัญชนก	จุลิรัชนีกร	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	กรรมการ
(๖)	นายเมธากร	ศรียะพันธุ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ
(๗)	นายธัชธรรม	ฐปนวรรธ	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	กรรมการ
(๘)	นายณภัทร	สุขุมทอง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	กรรมการ
(๙)	นางสาวอัจฉรา	หมานพัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ ดังนี้

(๑) อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน

(๒) กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ

(๓) รวบรวม พิจารณากลั่นกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐ

(๔) ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง

(๕) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ

การติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

/เมื่อดำเนินการ...

เมื่อดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในตามที่จัดวางไว้มาระยะหนึ่ง ให้ทุกงาน ติดตามความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป แล้วรายงานผลตามแบบรายงานที่หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ กำหนด ส่งรายงานการประเมินฯ ให้คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการรวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในดังกล่าวมาจัดทำรายงานในภาพรวมหน่วยงานของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล แล้วเสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต่อหัวหน้าสำนักปลัดเพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งให้คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทองต่อไป

๒. คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล จึงให้มีคณะทำงานในการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

(๑) นายชัยพิวัฒน์	ตรีรัตน์	หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) นางสาวผกามาส	เกิดกล่อม	ครู (คศ. ๑)	เจ้าหน้าที่
(๓) นางอัญชลี	เมฆเคลื่อน	ครู (คศ. ๑)	เจ้าหน้าที่
(๔) นางอรอนงค์	หมิกพิมล	ครู (คศ. ๑)	เจ้าหน้าที่
(๕) นางสาวอัจฉรา	หมานพัฒน์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	เจ้าหน้าที่และเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานในการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของทุกงาน แล้วสรุปรายงานในการประชุมภายในวันที่ห้าหลังจากสิ้นไตรมาส และให้ทุกงานรายงานผลการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในให้หัวหน้าสำนักปลัดทราบ ตามแบบรายงานที่หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ กำหนดภายในวันที่สิบหลังจากสิ้นไตรมาส เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และบรรลุวัตถุประสงค์การควบคุมภายในในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่และภารกิจของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธีระวิทย์ สุทธินุ่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

ที่ ๓๓๘/๒๕๖๓

เรื่อง ปรับปรุงการแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานส่วนบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎราธานี (ก.อบต.จังหวัดสุราษฎราธานี) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี (ก.อบต.จังหวัดสุราษฎราธานี) ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบให้ อบต. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามร่างแผนอัตรากำลังฯ ที่ อบต. เสนอต่อ ก.อบต.จังหวัด จึงจัดให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งตามประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) มอบหมายให้นายกิตติศักดิ์ สุวรรณจันทร์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการบริหารงานในฐานะปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีลักษณะงานบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและด้านกฎหมายเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควบคุมหน่วยงานและปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ; งานบริหารทั่วไป , งานการเจ้าหน้าที่ , งานนโยบายและแผน , งานกฎหมายและคดี และงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน) โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- การปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นต่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานภายในหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปกครองบังคับบัญชาข้าราราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ทั้งหมด

- รับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะ และดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การจัดตั้ง ยุบหรือเปลี่ยนแปลงเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การทะเบียนและบัตร การศึกษา การเลือกตั้ง งานเลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาราชการแทน ในกรณีที่ไม่มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้พนักงานส่วนตำบลในองค์การบริหารส่วนตำบลซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นเป็นผู้รักษาราชการแทน

ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไม่ได้แต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน หรือกรณีที่ไม่มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและไม่มีการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือหัวหน้าส่วนราชการที่มีอาวุโสตามแบบแผนของทางราชการเป็นผู้รักษาราชการแทน

๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) มอบหมายให้นางฐิติมา อักษรศรี พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการบริหารงานในฐานะรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีลักษณะงานบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและด้านกฎหมายเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ แก้ปัญหาการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควบคุมหน่วยงานและปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ; งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม , งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- การปฏิบัติตามนโยบายของแผนงาน ที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายของรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

- ให้คำปรึกษา และเสนอความเห็นต่อนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานภายในหน้าที่และความรับผิดชอบ

- ปกครองบังคับบัญชาข้าราราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- รับผิดชอบงานประจำทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิจารณาทำความเห็น สรุปรายงาน เสนอแนะ และดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตต่างๆ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การจัดตั้ง ยุบหรือเปลี่ยนแปลงเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การพัฒนาส่งเสริมอาชีพ การทะเบียนและบัตร การศึกษา การเลือกตั้ง งานเลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. สำนักปลัด

(๑) มอบหมายให้นายชัยพิวัฒน์ ตรีรัตน์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าระดับกองในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการจัดระบบงาน อำนวยการ สั่งราชการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจแก้ปัญหาในงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบ (สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ; งานบริหารทั่วไป , งานการเจ้าหน้าที่ , งานนโยบายและแผน , งานกฎหมายและคดี , งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม , งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม , งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน และงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- การบริหารและควบคุมงานด้านการบริหารทั่วไปและงานเลขานุการ เช่น ติดต่อนัดหมาย จัดงาน รับรองและงานพิธีต่างๆ เตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม จดบันทึกและเรียบเรียงรายงานการประชุมทางวิชาการและรายงานอื่นๆ

- การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณาเสนอแนะ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการ

- ติดตามประเมินผล การดำเนินงานตามแผนโครงการต่างๆ

- ติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

- ติดตามผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมหรือผลการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าส่วนราชการ

- การควบคุม และการบริหารงานหลายด้านด้วยกัน เช่น งานธุรการ งานสารบรรณ งานบุคคล งานนิติการ งานประชาสัมพันธ์ งานทะเบียน งานนโยบายและแผน งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจัดระบบงาน งานการเงินการบัญชี งานพัสดุ งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานระเบียบแบบแผน งานรวบรวมข้อมูลสถิติ งานสัญญา เป็นต้น

- ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งงานราชการที่มิได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑ งานบริหารทั่วไป

(๑) มอบหมายให้นางสาวอัจฉรา หมานพัฒน์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงานในด้านการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารราชการทั่วไป โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับข้อมูล สถิติเพื่อทำสรุปรายงานสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่างๆ

- ช่วยวางแผน ติดตาม และปฏิบัติงานในสำนักงาน เช่น งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารงบประมาณ งานบริหารแผนปฏิบัติราชการ งานบริหารอาคารสถานที่ งาน

จัดระบบงาน งานรักษาความปลอดภัย และงานสัญญาต่างๆ เป็นต้น เพื่อให้สามารถบริหารราชการเกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด

- ควบคุมและดูแลการจัดเก็บ และการรักษาข้อมูลสถิติเอกสาร หลักฐาน หนังสือราชการ ระเบียบ และคำสั่งต่างๆ ของหน่วยงานตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มีข้อมูลครบถ้วนและสะดวกต่อการค้นหา รวมทั้งเป็นหลักฐานทางราชการที่สำคัญ
- ตรวจสอบกลั่นกรองเรื่องที่มีประเด็นเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หรือวิธีการปฏิบัติเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการวินิจฉัยสั่งการของผู้บริหาร
- ตรวจสอบการดำเนินการงานธุรการ งานสารบรรณ การรับส่ง การลงทะเบียน การบันทึกการคัดแยกประเภท และการจัดส่งหนังสือ เอกสารของทางราชการ เพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้องและสมบูรณ์
- ดูแลการจัดการประชุม งานรับรองและงานพิธีการต่างๆ โดยต้องมีการเตรียมเอกสาร การนำเสนอ การจดบันทึก ตรวจสอบ เรียบเรียงรายงานต่างๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมหรืองานพิธีการต่างๆ นั้นบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานราชการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการติดต่อกับหน่วยงานและบุคคลต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด
- จัดงานรัฐพิธี หรืองานราชพิธีต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อการรายงานและเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของผู้บังคับบัญชา
- วิเคราะห์ และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการ ผลการติดตามและเร่งรัดการปฏิบัติงาน รวมทั้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานผลและข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่ผู้บริหารในการบริหารงาน
- ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือกับผู้มาติดต่อราชการ เพื่อเป็นการให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจและสะดวกรวดเร็วในการทำงาน
- วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนัก กอง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงาน หรือบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้คำปรึกษาแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจง ในเรื่องเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ แก่หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานต่างๆ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูลและเกิดความเข้าใจในงาน และหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น
- ปฏิบัติงานตามภารกิจ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
  ๑) โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
  ๒) โครงการเทิดทูนและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ
  ๓) โครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) มอบหมายให้นางอรุณี เพชรลาย พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป ได้แก่ การรับ - ส่งหนังสือ การลงทะเบียน รับหนังสือ การร่างโต้ตอบหนังสือราชการ การบันทึกข้อมูล การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน และการพิมพ์เอกสาร จดหมาย และหนังสือราชการต่างๆ การเตรียมการประชุม เป็นต้น เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปด้วยความสะดวกเรียบร้อยตรงตามเป้าหมายมีหลักฐานตรวจสอบได้
- จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการ หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ
- รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เช่น สมุดลงเวลาปฏิบัติราชการ รายชื่อพนักงาน ข้อมูลจำนวนบุคลากร เอกสารอื่นๆ ที่เป็นหลักฐานตามระเบียบวิธีการปฏิบัติเพื่อสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐานตรวจสอบได้
- ตรวจสอบ และสอบทานความถูกต้องของเอกสาร หนังสือ และจดหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าเอกสารทั้งหมดมีความถูกต้อง ครบถ้วน และปราศจากข้อผิดพลาด
- จัดทำและแจกจ่ายข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่างๆ ต่อไป
- ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุครุภัณฑ์ยานพาหนะ และอาคารสถานที่ของหน่วยงาน เช่น การจัดเก็บรักษา การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ การจัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ การดูแลรักษายานพาหนะและสถานที่ เพื่อให้การดำเนินงานด้านพัสดุครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และอาคารสถานที่เป็นไปอย่างถูกต้อง และมีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- การรวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงาน เช่น เอกสารตรวจรับรองมาตรฐาน (ธรรมาภิบาล) และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตรวจ เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงการปฏิบัติงาน
- จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุมเพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหลักฐานในการประชุม
- จัดเตรียม และดำเนินการผลิตเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม การฝึกอบรม สัมมนา นิทรรศการ และโครงการต่างๆ เพื่อให้เอกสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน และพร้อมใช้ในการดำเนินงานต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และตรงต่อเวลา
- ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เช่น จัดเตรียมเอกสารเพื่อเปิดเผย ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารรับทราบข้อมูลข่าวสาร
- อำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงานกับทุกส่วนงานของหน่วยงานในเรื่องการประชุม และการดำเนินงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกำหนดเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์
- ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ งานธุรการ งานบริหารทั่วไป งานการบริหารงานบุคคล งานพัสดุครุภัณฑ์ งานงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานประชุม เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ให้คำปรึกษาและแนะนำในเบื้องต้นแก่บุคลากร ประชาชน ผู้ที่มาติดต่อ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

- ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น
- ให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาติดต่อราชการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป
- ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) มอบหมายให้นายทศพล อุดมลาภ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ขับรถยนต์ หมายเลขทะเบียน กพ ๗๗๓๕ สุราษฎร์ธานี
- ดูแล บำรุงรักษารถยนต์หมายเลขทะเบียน กพ ๗๗๓๕ สุราษฎร์ธานี ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ปฏิบัติงาน
- จัดทำและแจกจ่ายข้อมูล เอกสาร หลักฐาน หนังสือเวียน หรือระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อแจ้งให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรับทราบ หรือดำเนินการต่างๆ ต่อไป
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) มอบหมายให้นางสาวสายใหม่ ปลอดช่วย พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- เปิด-ปิดสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
- งานเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ทำงาน และทรัพย์สินของราชการ
- งานดูแลรักษา จัดเตรียมสถานที่ประชุมต่างๆ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ <u>งานการเจ้าหน้าที่</u>

(๑) มอบหมายให้นายสมพร มานะจิตต์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานในด้านการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ตรวจสอบ ประเมินผล เกี่ยวกับการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อเสนอแนะในการวางแนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ศึกษา รวบรวม ตรวจสอบ และวิเคราะห์ข้อมูลบุคคล จัดทำระบบสารสนเทศทะเบียนประวัติเพื่อให้เป็นปัจจุบันและประกอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ดำเนินการสร้างและพัฒนาวิธีการ เครื่องมือเกี่ยวกับการวัดและประเมินต่างๆ เช่น การประเมินค่างานของตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินคุณสมบัติและผลงานของบุคคล เป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์สรุปรายงาน จัดทำข้อเสนอ และดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเป็นฐานข้อมูลบุคคลประกอบการกำหนดนโยบายหรือการตัดสินใจด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
- ศึกษา วิเคราะห์สรุปรายงาน จัดทำข้อเสนอเพื่อกำหนดความต้องการและความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล การวางแผนทางก้าวหน้าในอาชีพ การจัดหลักสูตร การ

ถ่ายทอดความรู้และการจัดสรรทุนการศึกษา รวมถึงการวางแผนและเสนอแนะนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนการจัดสรรทุนการศึกษาและการฝึกอบรม

- ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และร่วมจัดทำโครงสร้างสร้างองค์กร โครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงาน และการแบ่งงานภายในของหน่วยงาน เพื่อให้มีโครงสร้างองค์กร โครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบ และการแบ่งงานภายในที่มีถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานให้บรรลุภารกิจหลักอย่างมีประสิทธิภาพ
- ศึกษา วิเคราะห์สรุปรายงาน เสนอแนะ เพื่อการกำหนดตำแหน่งและการวางแผนอัตรากำลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์สรุปรายงาน จัดทำข้อเสนอปรับปรุงหลักเกณฑ์และดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ตั้งแต่การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การสอบแข่งขัน การโอน การย้าย การเลื่อนระดับ เป็นต้น เพื่อบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถให้ดำรงตำแหน่ง
- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และร่วมจัดทำหน้าที่ความรับผิดชอบ และทักษะความสามารถของตำแหน่งงาน และกำหนดระดับตำแหน่งงานให้สอดคล้องตามหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อสร้างความชัดเจนและมาตรฐานของหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน และของแต่ละหน่วยงานและให้เป็นแนวทางและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
- ศึกษา วิเคราะห์สรุปรายงาน จัดทำข้อเสนอปรับปรุงหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทน เพื่อการบริหารผลการปฏิบัติงานและบริหารค่าตอบแทนให้เกิดความเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ
- ศึกษา รวบรวม ตรวจสอบข้อมูล ถ้อยคำ ข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการทางวินัย การรักษาวินัยและจรรยา
- ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นแก่เจ้าหน้าที่ในระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด
- ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานและแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้คำปรึกษาแนะนำแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เอกชน ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษาต่อ การฝึกอบรม ดูงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- ให้คำปรึกษาแนะนำและชี้แจงแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจและสามารถพัฒนาแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลเฉพาะส่วนได้
- ดำเนินการพัฒนาฐานข้อมูล นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อการประมวล วิเคราะห์และการนำเสนอนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ แผนงาน โครงการ หลักเกณฑ์วิธีการในการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ สื่อ เอกสารเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งพัฒนาเครื่องมือ อุปกรณ์วิธีการ หรือประยุกต์นำเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อการเรียนรู้และการทำความเข้าใจในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารหรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ <u>งานนโยบายและแผน</u>

(๑) มอบหมายให้นางสาวทิพย์วรรณ ดำฉวาง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานในด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือด้านวิจัยจราจร โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์วิจัย และประมวลนโยบายของรัฐบาล กระทรวง กรม จังหวัด และสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมือง และสังคมของประเทศ เพื่อวางแผนประกอบการกำหนดนโยบาย และเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมืองการบริหาร หรือความมั่นคง
- ศึกษาวิเคราะห์ภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดนโยบาย แผนงาน แผนงบประมาณ หรือโครงการให้บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด
- ประมวลและวิเคราะห์นโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง หรือความมั่นคง เพื่อช่วยจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ศึกษาวิเคราะห์วิจัย ค้นคว้าทางวิชาการ และพัฒนาระบบข้อมูล เพื่อช่วยกำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วิเคราะห์กลั่นกรองและจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน โครงการตลอดจนประเด็นนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- ติดตามประเมินผลการพัฒนาและการบริหารจัดการ และการปฏิบัติการขององค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนในทุกระดับพื้นที่ และทุกระดับชุมชน รวมทั้งแผนงานโครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายที่กำหนด
- ดำเนินการสำรวจ คำนวณโครงสร้าง และประมาณราคาค่าก่อสร้างซ่อมแซม รื้อย้าย สิ่งอำนวยความสะดวกในระบบขนส่งสาธารณะทางบก รวมทั้งประมาณการผลกระทบที่จะ

เกิดขึ้นจากการก่อสร้างนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและจัดหาแนวทางในการบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

- ตรวจสอบสัญญาของผู้รับเหมาเอกชนในการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุง รื้อถอน สิ่งก่อสร้างทางด้านการจราจรทั้งทางบกและทางน้ำ เพื่อให้ถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
- ศึกษา ค้นคว้า วิจัย ด้านการวิจัยจราจรที่ซับซ้อนและต้องใช้ความชำนาญเพื่อให้สามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพ และสามารถนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายต่างๆ ได้
- ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปข้อมูลทั้งจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมาจากสภาวะภายนอกจากนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนปฏิบัติการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อพื้นที
- วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนักหรือกอง และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจง ในเรื่องเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ในระดับที่ซับซ้อน หรืออำนวยการถ่ายทอดฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- ร่วมกำหนดแนวทางการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูล เพื่อช่วยในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสำหรับผู้ที่สนใจ
- ประมวลผลข้อมูลเกี่ยวกับงานของส่วนราชการ เพื่อใช้เผยแพร่ต่อสาธารณชน
- อำนวยการในการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานค้นคว้าวิจัยด้านจราจร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการค้นคว้าวิจัยและให้บริการข้อมูลประชาชน หน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- พัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อวางแผนและเผยแพร่ด้านการจราจรและการขนส่งแก่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องหรือประชาชนผู้สนใจ
- ปฏิบัติงานตามภารกิจ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่

  ๑) โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนชุมชน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ <u>งานกฎหมายและคดี</u>

(๑) มอบหมายให้นางสาวสุปกาญจน์ อินทรโชติ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นในด้านนิติการ โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- พิจารณา ตีความ ตอบข้อหารือ หรือวินิจฉัยปัญหากฎหมายเกี่ยวกับระเบียบของทางราชการที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อหาทางแก้ไขที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน
- ศึกษา วิเคราะห์และวิจัยเพื่อยกร่าง แก้ไขหรือปรับปรุง ระเบียบ ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ เทศบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์ประกอบการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ประกาศและคำสั่งต่างๆ
- ศึกษาข้อมูล รวบรวม แสวงหาข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย เสนอความเห็นในการดำเนินการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวกับวินัยข้าราชการ การร้องทุกข์การพิทักษ์ระบบคุณธรรม รวมถึงการดำเนินการใดๆ ตามกฎหมายปกครองที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการ และการดำเนินคดีของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
- ช่วยให้คำปรึกษา ตลอดจนให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถปฏิบัติงานได้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ
- ควบคุม และดูแลการตรวจทานความถูกต้องของสัญญา ร่างประกาศ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานนิติการ เพื่อให้เอกสารมีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายต่างๆ
- ควบคุม และดูแลการดำเนินการทางคดีต่างๆ เช่น การสอบสวนข้อเท็จจริง การติดตามหลักฐาน การสืบพยาน เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างยุติธรรม ถูกต้องและโปร่งใส
- วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานและแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้คำปรึกษาแนะนำ เผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการ หรือจัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบดังกล่าว และสามารถดำเนินการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- เป็นวิทยากรให้ความรู้ทางด้านกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือในโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากขึ้น และสามารถนำไปเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้

- จัดเก็บข้อมูล ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานนิติการ เพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ และมาตรการต่างๆ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ <u>งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม</u>

(๑) มอบหมายให้นางสาวธัญชนก จุลิรัชนีกร พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นในด้านวิชาการสาธารณสุข โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขาภิบาล เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและการกำหนดมาตรฐานงานสุขาภิบาล การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะโภชนาการ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี
- สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขาภิบาลเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
- ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ
- ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพโดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ
- ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมการควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานเพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
- ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริการสุขภาพประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่ายเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วยผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

- ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ
- ร่วมประเมินกิจกรรมเพื่อความสะอาดเช่นการรักษาความสะอาดของชุมชน การเก็บขยะของชุมชน การจัดสุขาภิบาลในโรงเรียนหรือที่อยู่อาศัย เป็นต้น เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพและแก้ไขปัญหาหรือเหตุรำคาญที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่
- ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขาภิบาลเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ
- ช่วยดำเนินการนิเทศงาน ควบคุม ติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข ด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านสุขาภิบาล โดยการกำหนดแบบฟอร์ม วิธีการรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- จัดหา และจัดสรรเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์เพื่อให้เกิดความพร้อมและความราบรื่นในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่
- รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับเครือข่ายภาคี เช่น สสส. สสจ. สสอ., สอ. อสม. ,สปสช. เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่
- รวบรวมข้อมูลและศึกษาเกี่ยวกับการเกิดโรคและการแพร่กระจาย การเฝ้าระวังและควบคุมการระบาดของโรค การสุขาภิบาลและสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่อประกอบการวางแผนการสุขาภิบาลที่เหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นของท้องที่
- วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- วางแผนวัดผล ประเมินผลการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไปเพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน
- ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น
- สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายในหน่วยงานเพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

- ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตารา คู่มือ เอกสารสื่อเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข
- ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรเพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน เพื่อให้สามา รถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- อบรม ให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค การสุขาภิบาล การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรคและการส่งเสริมสุขภาพด้านต่างๆ แก่ประชาชน ครูนักเรียน เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- ปฏิบัติงานตามภารกิจ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
  ๑) โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง (Emergency Medical Services ; EMS)
  ๒) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
  ๓) โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก
  ๔) โครงการระงับ ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อทั้งในมนุษย์พืชและสัตว์
  ๕) โครงการบริหารจัดการขยะโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน
  ๖) โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลตะเคียนทอง
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ <u>งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u>

(๑) มอบหมายให้นายเมธากร ศรียะพันธุ์ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นในด้านการศึกษา โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการการพัฒนางานด้านการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ การศึกษาพิเศษการศึกษาตามอัธยาศัยและที่เกี่ยวข้อง
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอนโยบายแผน มาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
- ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดตั้ง การยุบรวมสถานศึกษา เพื่อประกอบการพิจารณาจัดตั้ง หรือยุบสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดทำแผนงาน/โครงการต่างๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
- ร่วมวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสาสามารถตรงตามความต้องการของสถานศึกษาและเพียงพอต่อการจัดการศึกษา
- ดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียน เอกสารด้านการศึกษา และทะเบียนประวัติครู และบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัย เพื่อเป็นหลักฐานอ้างอิงและให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา

- ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา ทั้งในระบบ นอกระบบ การศึกษาพิเศษ การศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อให้การจัดการศึกษามีคุณภาพและมาตรฐาน
- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา
- ตรวจสอบความถูกต้อง เรียบร้อยของผลงานทางวิชาการของครูหรือบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเสนอขอประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากร
- ประสานและร่วมดำเนินการเรื่องการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่างๆ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและความก้าวหน้าให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด
- ประสาน ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการจัดสรรพัสดุอุปกรณ์หรืองบประมาณสนับสนุนโรงเรียน เช่น งานอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม คอมพิวเตอร์ กิจกรรมสันทนาการ ฯลฯ เพื่อให้เด็กๆ ในพื้นที่ได้รับการศึกษาที่เหมาะสมและเกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพสูงสุด
- ประสาน ตรวจสอบ ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน เพื่อดูแลให้เด็กในท้องถิ่นมีการเติบโตที่ถูกต้องและมีการพัฒนาการที่ดีสมวัย
- จัดทำโครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชนด้านการศึกษา การสร้างอาชีพ กีฬา ศาสนา วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อให้เด็กๆ ในท้องถิ่นเกิดการเรียนรู้ ความสามัคคีและรักษาไว้ซึ่งมรดกล้ำค่าของท้องถิ่น
- ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการศึกษา เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- จัดบริการส่งเสริมการศึกษา เช่น จัดนิทรรศการ กิจกรรม พิพิธภัณฑ์ทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้การบริการความรู้และบริการทางด้านการศึกษาและวิชาชีพแก่ประชาชนอย่างทั่วถึง
- ผลิตคู่มือ แนวทางการอบรม เอกสารทางวิชาการ รวมทั้งให้คำแนะนำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียน นิสิต นักศึกษาและชุมชน ประชาชนทั่วไป
- ดำเนินการจัดการประชุมสัมมนาวิชาการนานาชาติ จัดประชุมอบรมและสัมมนาเกี่ยวกับการแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและให้แนวทางการศึกษาและแนวทางการเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับบุคคลทั่วไป
- เผยแพร่การศึกษา เช่น จัดรายการวิทยุ โทรทัศน์ เขียนบทความ จัดทำวารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เอกสารต่างๆ รวมทั้งการใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาอื่นๆ เพื่อให้ความรู้ด้านการศึกษา การแนะแนวการศึกษาและวิชาชีพ อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
- จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น ทำสถิติ ปรับปรุง หรือจัดทำฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศที่เกี่ยวกับงานการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายแผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

- ปฏิบัติงานตามภารกิจ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
  ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
  ๒) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
  ๓) โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) มอบหมายให้นางสาวผกามาส เกิดกล่อม พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู (คศ. ๑) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗ ๓ ๐๑ ๖ ๖ ๐๐๐๑๓ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนเค็จ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมรักษาศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การบริการสังคมด้านวิชาการ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) มอบหมายให้นางอัญชลี เมฆเคลื่อน พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู (คศ. ๑) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗ ๓ ๐๑ ๖ ๖ ๐๐๐๑๔ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะแดะแจะ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมรักษาศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การบริการสังคมด้านวิชาการ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) มอบหมายให้นางอรอนงค์ หมิกพิมล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งครู (คศ. ๑) เลขที่ตำแหน่ง ๖๗ ๓ ๐๑ ๖ ๖ ๐๐๐๑๕ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกะแดะแจะ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมรักษาศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การบริการสังคมด้านวิชาการ
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) มอบหมายให้นางสาวพัชรี แดงรอด พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนเค็จ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนและหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมรักษาศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การบริการสังคมด้านวิชาการ
- ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็ก/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ช่วย/ครูของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) มอบหมายให้นางสาวมยุรา ขวัญเมือง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนเค็จ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ การพัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน

และหรือสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
- ทำนุบำรุง ส่งเสริมรักษาศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การบริการสังคมด้านวิชาการ
- ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็ก/หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ครูผู้ช่วย/ครูของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ <u>งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</u>

(๑) มอบหมายให้นายธัชธรรม ฐปนวรรธ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๔๘๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานโดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงานในด้านพัฒนาชุมชน โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- ส่งเสริมและกระตุ้นให้ชุมชนมีความเข้าใจ และมีความคิดริเริ่ม เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของตนโดยมุ่งพึ่งพาตนเองเป็นหลักและยึดคนในชุมชนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนา
- ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อสร้างพลังชุมชนให้เป็นฐานการพัฒนาชุมชนอย่างถูกต้องเข้มแข็ง ตลอดจนแสวงหาและพัฒนาผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่ม/องค์กร และเครือข่ายองค์กรประชาชน ในการเป็นทีปรึกษากลุ่ม/องค์กร และเครือข่ายองค์กรประชาชน
- ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน กระบวนการกลุ่ม รวมทั้งกระบวนการชุมชนในรูปแบบต่างๆ ให้ประชาชนในชุมชนสามารถคิดค้นวิเคราะห์ตัดสินใจ วางแผนและดำเนินการแก้ไขปัญหาตามความต้องการของตนเองและชุมชน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการชุมชนและท้องถิ่นของตนเองสู่การเป็นชุมชนเข้มแข็ง
- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้คำปรึกษา แนะนำด้านวิชาการและปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจชุมชนระดับฐานราก ตลอดจนสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนต่างๆ แก่กลุ่มองค์กรเครือข่าย องค์กรประชาชนและชุมชนในระดับอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เพื่อให้ชุมชนสามารถพึงตนเองได้ ในทางเศรษฐกิจและเศรษฐกิจฐานรากมีความเข้มแข็ง สมดุล และมั่นคง
- สำรวจข้อมูลเบื้องต้นของชุมชน เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน ตลอดจนส่งเสริม พัฒนา ประสานงาน ติดตามและสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลในการพัฒนาชุมชนเพื่อการวางแผนพัฒนาชุมชน และสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นได้ตรงตามความต้องการและสถานการณ์ของชุมชน

- ให้ความรู้แก่ประชาชนในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนตลอดจนดำเนินการและเอื้ออำนวยให้เกิดเวทีประชาคม หรือเวทีชุมชนในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- ให้คำแนะนำ ถ่ายทอด พัฒนาทักษะในเรื่องกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมแก่ประชาชนตามหลักการและวิธีการพัฒนาชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นผู้นำและเป็นที่ปรึกษากลุ่มในการพัฒนาท้องถิ่น ดูแลส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจ เข้าใจและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง
- จัดฝึกอบรมประชาชน ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ถึงโทษของยาเสพติดประเภทต่างๆ พร้อมทั้งจัดตั้งอาสาสมัครชุมชนในการเฝ้าระวังการคุกคามของยาเสพติดโดยร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น ตำรวจ เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เป็นต้น เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดไปจากพื้นที่
- ร่วมจัดทำโครงการต่างๆ ร่วมกับประชาชนในพื้นที่ เช่น โครงการกองทุนหมู่บ้าน โครงการชุมชนพอเพียง โครงการ S M L เป็นต้น เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ประชาชนในพื้นที่และเสริมสร้างให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง
- ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน และงานบรรเทาทุกข์แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาส เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนระดับรองๆ ลงไป ตลอดจนสอนงาน ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ติดตามผลการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการหาข้อบกพร่องและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติงานคราวต่อไป
- ตอบปัญหาและชี้แจงการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือและความเข้าใจที่ดีต่อกันทุกฝ่าย
- ปฏิบัติงานตามภารกิจ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
  ๑) โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลตะเคียนทอง
  ๒) โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
  ๓) โครงการส่งเสริมสนับสนุนความปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนตำบลตะเคียนทอง
  ๔) โครงการสนับสนุนการดำเนินการด้านการพัฒนาสตรีและครอบครัว
  ๕) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของสภาองค์กรชุมชนตำบลตะเคียนทอง
  ๖) โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในเขตตำบลตะเคียนทอง
  ๗) โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์" สร้างความปรองดองสมานฉันท์ ต้านยาเสพติด
  ๘) โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา ดนตรี หรือศิลปะเป็นสื่อ
  ๙) โครงการส่งเสริมกีฬาตำบลตะเคียนทอง
  ๑๐) โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุตำบลตะเคียนทอง
  ๑๑) โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการทำนุบำรุงและรักษาศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบลตะเคียนทอง

๑๒) โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นของหมู่บ้านในเขตตำบลตะเคียนทอง

๑๓) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการเกษตรตามแนวทางพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

๑๔) โครงการสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลตะเคียนทอง

๑๕) โครงการสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ)

๑๖) โครงการสนับสนุนการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่คนพิการหรือทุพพลภาพ (เบี้ยยังชีพคนพิการ)

๑๗) กิจกรรมการเบิกจ่ายงบประมาณ “เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์”

๑๘) โครงการกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลตะเคียนทอง (ออมวันละบาท)

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) มอบหมายให้นายณัฐพงค์ เมฆเสน พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- สำรวจข้อมูลเบื้องต้นเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน ตลอดจนส่งเสริมพัฒนาประสานงาน ติดตามและสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูลในการพัฒนาชุมชน เพื่อการวางแผนพัฒนาชุมชนและสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นได้ตรงตามความต้องการและสถานการณ์ของชุมชน
- ส่งเสริมและกระตุ้นให้ชุมชนมีความเข้าใจ และมีความคิดริเริ่ม เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของตนโดยมุ่งพึ่งพาตนเองเป็นหลักและยึดคนในชุมชนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนา
- ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชน เพื่อสร้างพลังชุมชนให้เป็นฐานการพัฒนาชุมชนอย่างถูกต้องเข้มแข็ง ตลอดจนแสวงหาและพัฒนาผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่ม/องค์กร และเครือข่ายองค์กรประชาชน ในการเป็นที่ปรึกษากลุ่ม/องค์กร และเครือข่ายองค์กรประชาชน
- ส่งเสริม สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของประชาชน กระบวนการกลุ่ม รวมทั้งกระบวนการชุมชนในรูปแบบต่างๆ ให้ประชาชนในชุมชนสามารถคิดค้น วิเคราะห์ ตัดสินใจ วางแผนและดำเนินการแก้ไขปัญหาตามความต้องการของตนเองและชุมชน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการชุมชนและท้องถิ่นของตนเองสู่การเป็นชุมชนเข้มแข็ง
- ส่งเสริม สนับสนุน พัฒนา ให้คำปรึกษา แนะนำด้านวิชาการและปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจชุมชนระดับฐานราก ตลอดจนสนับสนุนการบริหารจัดการกองทุนต่างๆ แก่กลุ่มองค์กร เครือข่ายองค์กรประชาชน และชุมชนในระดับอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เพื่อให้ชุมชนสามารถพึ่งตนเองได้ ในทางเศรษฐกิจและเศรษฐกิจฐานราก มีความเข้มแข็ง สมดุล และมั่นคง
- ให้ความรู้เบื้องต้นแก่ประชาชนในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชน ตลอดจนดำเนินการและเอื้ออำนวยให้เกิดเวทีประชาคม หรือเวทีชุมชนในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- เป็นผู้นำและเป็นที่ปรึกษากลุ่มในการพัฒนาท้องถิ่น ดูแลส่งเสริมประชาชนให้มีความสนใจเข้าใจและเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนของตนเอง

- ร่วมจัดทำโครงการต่างๆ ร่วมกับประชาชนในพื้นที่ เช่น โครงการกองทุนหมู่บ้าน โครงการชุมชนพอเพียง โครงการ S M L เป็นต้น เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ประชาชนในพื้นที่และเสริมสร้างให้เป็นชุมชนที่เข้มเข็ง
- ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชน และงานบรรเทาทุกข์แก่ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ และเด็กและเยาวชนที่ด้อยโอกาส เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้
- ติดตามผลการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการหาข้อบกพร่องและหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในการปฏิบัติงานคราวต่อไป
- ตอบปัญหาและชี้แจงการปฏิบัติงานเบื้องต้นเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เกิดความร่วมมือและความเข้าใจที่ดีต่อกันทุกฝ่าย
- ติดต่อประสานงานหน่วยงานองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการช่วยเหลือ บำบัด แก้ไขปัญหาแก่ชุมชน ประชาชนในทุกด้าน
- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการดำเนินงาน วิธีการ งานพัฒนาชุมชน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและกระตุ้นปลูกฝังให้ประชาชนมีความสนใจให้ความร่วมมือ มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ต่อชุมชน
- ให้คำแนะนำตอบปัญหาและชี้แจงเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบให้แก่หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อมูลและให้ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์
- งานควบคุมดูแลรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา หมายเลขทะเบียน ๑ กจ ๕๔๔๒ สุราษฎร์ธานี
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๘ <u>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</u>

(๑) มอบหมายให้นายณภัทร สุขุมทอง พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๖๗-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมีลักษณะงานโดยทั่วไป ดังนี้

- วางแผนดำเนินการ และปฏิบัติงานตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ดำเนินการระงับอัคคีภัย และภัยพิบัติอื่นๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่รับผิดชอบตามที่ร้องขอ กู้ภัยและช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยได้อย่างรวดเร็ว และเกิดความเสียหายน้อยที่สุด
- ตรวจตรา ตรวจสอบสภาพอาคารและพื้นที่ที่มีความเสี่ยง เพื่อป้องกันอัคคีภัยและภัยพิบัติอื่นๆ ที่จะเกิดขึ้นในเขตพื้นที่เพื่อดำเนินการป้องกันเชิงรุกก่อนเกิดเหตุการณ์
- ควบคุม ดูแลและรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ ตลอดจนยานพาหนะต่างๆ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะปฏิบัติงานได้ทุกโอกาส
- สำรวจแหล่งน้ำ เส้นทางจราจร แหล่งชุมชนต่างๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการป้องกันและระบบอัคคีภัย

- ตรวจสอบและวิเคราะห์สาเหตุการเกิดสาธารณภัย ในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่รุนแรง เพื่อสรุปหาสาเหตุ และจัดทำรายงาน
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยงานด้านวิชาการด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อกำหนดกลไก หลักเกณฑ์ และนโยบายต่างๆ ในการดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย และภัยพิบัติอื่นๆ
- วางแผนการดำเนินการ จัดทำแผนแม่บท เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงานหรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้บริการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชน หน่วยงานหรือส่วนราชการ หรือเอกชนต่างๆ
- ปฏิบัติงานตามภารกิจ/โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้แก่
  ๑) โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ
  ๒) โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ
  ๓) โครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขเหตุภัยพิบัติให้แก่ประชาชน ขององค์การบริหาร-ส่วนตำบลตะเคียนทอง
  ๔) โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
  ๕) โครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ได้รับคำสั่งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งหัวหน้าสำนักปลัดทราบในเบื้องต้น และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับชั้นทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายธีระวิทย์ สุทธินุ่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง

หมายเหตุ ; ปรับปรุงคำสั่งฯ เนื่องจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎราธานี (ก.อบต. จังหวัดสุราษฎราธานี) ในการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ อบต. ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามร่างแผนอัตรากำลังฯ ที่ อบต. เสนอต่อ ก.อบต.จังหวัด จึงจัดให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างลงสู่ตำแหน่งและกำหนดเลขที่ตำแหน่งตามประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างปฏิบัติงานใหม่ รวมทั้ง เพื่อให้การดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

แบบ ปค. ๔

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๑. <u>สภาพแวดล้อมการควบคุม</u>	**ผลการประเมิน**
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีภารกิจตาม
ได้วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ที่ ๓๓๘/
ที่มีผลกระทบต่อการควบคุม ดังนี้	๒๕๖๓ เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่
๑.๑ สภาพแวดล้อมภายใน	ภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๑.๑.๑ ด้านการดำเนินงาน (Operations	ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ลงวันที่
objectives)	๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ในกิจกรรมต่างๆ ดังต่อไปนี้
๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้	**สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล** มีการแบ่ง
ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำ	ส่วนราชการภายในออกเป็น ๘ งาน ดังนี้
แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่าย	๑.) งานบริหารทั่วไป
ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)	๒.) งานการเจ้าหน้าที่
(๑) การบริหารจัดการซึ่งภาคประชาชนมีส่วนกำหนด	๓.) งานนโยบายและแผน
ทิศทางการพัฒนา ขาดกระบวนการมีส่วนร่วมของ	๔.) งานกฎหมายและคดี
ประชาชน ทำให้การบริหารขององค์กรปกครองส่วน	๕.) งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม
ท้องถิ่นขาดความเข้มแข็ง	๖.) งานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
(๒) งบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ/	๗.) งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน
กิจกรรม เนื่องจากมีการนำเสนอโครงการ/กิจกรรมของ	๘.) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ประชาคมและพิจารณานำโครงการที่เป็นปัญหาความ	
ต้องการของประชาชนจากเวทีประชาคมมาบรรจุไว้ใน	
แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก	
๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา	
ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/	
ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี	
(๑) เด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการ	
ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม	
และสติปัญญา ยังไม่เหมาะสมหรือยังขาดประสิทธิภาพ	
เนื่องจากขาดมาตรฐานด้านความมั่นคงแข็งแรง และ	
ความปลอดภัยของอาคารสถานที่ และขาดแคลนวัสดุ	
อุปกรณ์ และเครื่องมือ-เครื่องใช้ ที่เหมาะสมต่อการจัด	
ประสบการณ์การเรียนรู้ ของเด็กก่อนวัยเรียน	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
(๒) ประชาชนและเยาวชนขาดความตระหนักถึงความ	พบว่ามีกิจกรรมที่พบจุดอ่อนต้องจัดการบริหาร
สำคัญของการอ่านและการเรียนรู้ เนื่องจากยังไม่มีห้อง-	ความเสี่ยง หรือกำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุม
สมุดประชาชนหรือห้องสมุดชุมชน ซึ่งเป็นแหล่งศึกษา	ภายในกิจกรรมต่างๆ จำนวน ๙ กิจกรรม คือ
ค้นคว้าหาความรู้ และข้อมูลข่าวสาร รวมทั้ง เป็นศูนย์	**๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้**
การเรียนรู้ของชุมชน เพื่อพัฒนาการศึกษาของประชาชน	**ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำ**
และเยาวชนให้มีคุณภาพ มีความรู้เท่าทันกับความ	**แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่าย**
เปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่องและสามารถนำ	**ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)**
ความรู้ไปประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการ
(๓) ประชาชนและเยาวชนไม่ได้รับความสะดวกในการใช้	โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาหรือ
ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทำให้ขาดโอกาสในการเข้าถึงเทคโน-	แผนชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนา
โลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร ตลอดจน ขาดช่องทาง	ท้องถิ่นอย่างสม่ำเมอและต่อเนื่องตลอดทุกๆ ปี
รับรู้ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่	(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการนำโครงการที่เกิน
ความรู้และสารสนเทศต่างๆ ให้กับประชาชนและเยาวชน	ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอต่อ
โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/
๓.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชน	ระดับจังหวัด และหรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
จากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙	จากหน่วยงานอื่นๆ เพื่อดำเนินการโครงการ/กิจกรรม
(๑) ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจและความเอาใจใส่	ต่อไป รวมทั้ง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เนื่องจากการ	เพื่อดำเนินการโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการป้องกันการติดเชื้อ และ	ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบล
คำแนะนำในการป้องกันโรคยังไม่ทั่วถึงและต่อเนื่อง	ตะเคียนทอง , โครงการจัดเก็บฐานข้อมูลตำบลเพื่อนำมา
อีกทั้ง ยังขาดแคลนบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้	พัฒนาตำบล , โครงการส่งเสริมการทำงานตามหลัก
ความเข้าใจหรือมีความเชี่ยวชาญในการเฝ้าระวังหรือ	ธรรมมาภิบาล , โครงการ อบต. ตะเคียนทองพบ
ควบคุมโรคติดต่อ อาจทำให้มีการแพร่ระบาดของโรคเกิด	ประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
ขึ้นได้	อย่างทั่วถึง
๔.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	**๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา**
สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณี	**ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/**
ท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบ	**ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี**
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ
(๑) วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นไม่ได้รับการสืบสาน	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา และ
อนุรักษ์ ปกป้อง บำรุงรักษา และขาดการเผยแพร่	กิจกรรมเงินอุดหนุนส่วนราชการ (เงินอุดหนุนสำหรับ
ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ซึ่งส่งเสริม	สนับสนุนอาหารกลางวัน) เพื่อส่งเสริมศักยภาพการจัด
ความสมัครสมานสามัคคีของประชาชน เนื่องจากขาด	การศึกษาของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องตลอดทุกๆ ปี
การมีส่วนร่วมจากประชาชน	(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการ
(๒) การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี	ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนาศูนย์พัฒนา
พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ขาดการมีส่วนร่วมจาก	เด็กเล็กของ อปท. เพื่อส่งเสริมสนับสนุน
ประชาชน ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ เนื่องจาก	คุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
ขาดการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และขาดการเผยแพร่	(๓) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างครอบคลุม	โครงการพัฒนาและสนับสนุนห้องสมุดชุมชนตำบล
และทั่วถึง	ตะเคียนทอง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดประชาชน
	หรือห้องสมุดชุมชน รวมทั้ง จัดหาบุคลากรที่มีความรู้
	ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลและ
	รับผิดชอบห้องสมุดประชาชนหรือห้องสมุดชุมชน

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๕.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด :	(๔) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งศูนย์สาร-
ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/	สนเทศและเทคโนโลยี และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้
ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ
(๑) ประชาชนและเยาวชนขาดการส่งเสริมและสนับสนุน	การสื่อสาร เพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมด้านกีฬาและกิจกรรมนันทนาการที่ใช้เวลาว่าง	ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี และอยู่ระหว่างการ
ให้เป็นประโยชน์ โดยการจัดตั้งศูนย์ออกกำลังกายหรือ	จัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์-
ศูนย์กีฬา และการจัดกิจกรรมนันทนาการ ซึ่งอาจทำให้	คอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสม เพียงพอ และทันสมัย
ประชาชนหรือเยาวชนถูกชักจูงหรือมั่วสุมกับยาเสพติด	**๓.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/**
และส่งผลให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในเขตพื้นที่	**การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/**
รับผิดชอบเพิ่มขึ้น	**การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่ง**
(๒) ประชาชนและเยาวชนขาดความตระหนักและการมี	**ทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/**
ส่วนร่วมในการร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	**การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า**
เนื่องจากขาดการสนับสนุนการจัดกิจกรรมการอบรมหรือ	(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ
รณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหา	โครงการบริหารจัดการขยะโดยกระบวนการมีส่วนร่วม
ยาเสพติดในชุมชน	ของชุมชน เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของการ
๖.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจให้ขยายตัว	กำจัดขยะมูลฝอย รวมทั้ง เพื่อลดปริมาณขยะมูลฝอย
อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า	ที่เกิดขึ้นภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความ
OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน	ต่อเนื่อง รวมทั้ง เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดเก็บและ
(๑) สภาพเศรษฐกิจของท้องถิ่นขึ้นอยู่กับภาคการเกตร	การกำจัดขยะมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
การเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก (ปาล์มน้ำมัน ยางพารา)	(๒) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ
และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำหรือประมงชายฝั่ง หรือกิจการ	โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ที่เกี่ยวเนื่องกับการเกษตรเป็นหลัก ทำให้การขยายตัว	ภายในตำบลตะเคียนทอง เพื่อส่งเสริมระบบการรักษา
ของสภาพเศรษฐกิจยังขาดความแน่นอน ซึ่งอาจส่งผล	ความสะอาดคูคลองระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพเพิ่ม
กระทบต่อรายได้และคุณภาพชีวิตของประชาชน อีกทั้ง	มากขึ้น อันนำมาซึ่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นไม่ได้รับการ	แหล่งน้ำอย่างยั่งยืน
อนุรักษ์หรือส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้	
ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	
๑.๑.๒ ด้านการรายงาน (Reporting Objectives)	
๑.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	
งบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาด	
เงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)	
(๑) การจัดทำฎีกาโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงิน	
และบัญชีของแต่ละส่วนราชการ ขาดความรู้ความเข้าใจ	
และขาดความรอบคอบ เนื่องจากไม่มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่	
การเงินและบัญชี หรือตำแหน่งที่มีลักษณะคุณสมบัติ	
เกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีโดยตรง ทำให้การจัดทำ	
ฎีกามีความผิดพลาด ส่งผลให้การตรวจฎีกาเกิดความ	
ล่าช้า เกิดความสิ้นเปลืองของทรัพยากรและการ	
ปฏิบัติงานขาดประสิทธิภาพ	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๑.๒ สภาพแวดล้อมภายนอก	**๔.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชน**
๑.๒.๑ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	**จากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙**
๑.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/	(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการ
การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/	ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า , โครงการรณรงค์
การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่ง	ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก , โครงการระงับ
ทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/	ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อทั้งในมนุษย์
การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า	พืชและสัตว์ (เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัส
(๑) การเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย ขาดประสิทธิภาพ	โคโรนา 2019 (โควิด - 19)) , กิจกรรมเงินอุดหนุนกิจการ
ทางด้านการบริหารจัดการคัดแยกขยะมูลฝอยทั้งจาก	ที่เป็นสาธารณประโยชน์ (โครงการพระราชดำริ
ต้นทางและปลายทาง รวมทั้ง การขาดศักยภาพการ	ด้านสาธารณสุข) , กิจกรรมเงินสมทบระบบหลักประกัน
กำจัดขยะมูลฝอย แบบครบวงจร ทั้งทางด้านการ	สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อส่งเสริมสุขภาพ
บริหารจัดการ , บุคลากร , วัสดุ-อุปกรณ์ ตลอดจน	และเพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โดยการจัดทำ
งบประมาณ ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และ	สื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์สร้างความรู้
สุขภาวะของประชาชน	ความเข้าใจ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญ
(๒) สภาพแหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำตามธรรมชาติ	ในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และอยู่ระหว่าง
เกิดมลภาวะน้ำเสีย โดยคุณภาพของแหล่งน้ำมีการ	ดำเนินการประสานขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นๆ
ปนเปื้อนของมลพิษเพิ่มขึ้น ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ	เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและอบรมให้ความรู้แก่
อนามัยของประชาชน และสิ่งแวดล้อม เนื่องจาก	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและประชาชนในการเฝ้าระวังหรือ
ประชาชนและผู้ประกอบการไม่มีการดำเนินการบำบัด	ควบคุมโรคติดต่อ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อเฝ้าระวังโรค
น้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำ	และเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดต่อ
ตามธรรมชาติ	**๕.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงิน**
(๓) สภาพแวดล้อมที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของพืชและ	**งบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาด**
สัตว์หรือแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติทั้งบนบก และ	**เงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)**
ในทะเล ได้แก่ พื้นที่ป่าชายเลน ร่องน้ำสาธารณะ	(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่
ชายฝั่งทะเลเกิดความเสื่อมโทรม เนื่องจากถูกบุกรุก	ผู้รับผิดชอบงานการเงินและบัญชีของแต่ละส่วนราชการ
ทำลาย เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งเกษตรกรรม	เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน
แหล่งท่องเที่ยว และแหล่งที่อยู่อาศัย โดยไม่คำนึงถึง	ด้านการเงินและบัญชี ของส่วนราชการหรือสถาบัน-
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การศึกษาต่างๆ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้
๑.๒.๒ ด้านภัยธรรมชาติและสาธารณภัย	เบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ
๑.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย :	และอยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง
ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีไว้ในแผนอัตรากำลังฯ ของ
แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย	แต่ละส่วนราชการ เพื่อให้หน่วยงานผู้เบิกจ่ายเงิน
(๑) ประชาชนขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภค และน้ำเพื่อ	งบประมาณมีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
การเกษตรในฤดูแล้ง เนื่องจากไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำในเขต	สำหรับงานการเงินและบัญชี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
พื้นที่ เพื่อการชลประทานและผลิตน้ำประปาให้เพียงพอ	การตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
กับความต้องการของประชาชน	ตลอดจนการดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพ
(๒) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ	และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการจัดบริการ
ทรัพย์สิน เมื่อเกิดอุทกภัย หรือน้ำท่วมฉับพลัน	สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
เนื่องจากขาดแคลนงบประมาณ เจ้าหน้าที่ หรือ	(ด้านการเงินและบัญชี) และโครงการพัฒนาศักยภาพ
อาสาสมัครที่มีความรู้ความสามารถที่เพียงพอ สำหรับ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบล
การเฝ้าระวัง หรือการให้ความช่วยเหลือประชาชน	ตะเคียนทอง เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้มี
ได้อย่างทันท่วงที	ประสิทธิภาพ

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
(๓) ประชาชนและเกษตรกรได้รับความเดือดร้อน	**๖.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์**
ไม่สามารถทำการประมงหรือขนส่งผลผลิตทางการเกษตร	**สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณี**
(การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง) หรือสัตว์น้ำได้ เนื่องจาก	**ท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบ**
ทะเลมีคลื่นลมแรง เรือประมงไม่สามารถออกจากฝั่งได้	**ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข**
(๔) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ	(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริม
ทรัพย์สินเมื่อเกิดภัยสึนามิ เนื่องจากมีการก่อสร้าง	การศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม เช่น โครงการ
อาคารที่อยู่อาศัย บริเวณชายฝั่งทะเลเพิ่มมากขึ้น และ	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ , โครงการพัฒนาศักยภาพ
ยังไม่มีระบบเตือนภัยสึนามิในพื้นที่เขตรับผิดชอบ	เยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา ดนตรี หรือศิลปะ
(๕) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ	เป็นสื่อ , โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีและ
ทรัพย์สิน อีกทั้งไม่ได้รับความสะดวกในการคมนาคม	วัฒนธรรมท้องถิ่นของหมู่บ้านในเขตตำบลตะเคียนทอง ,
ขนส่ง หากเกิดเหตุแผ่นดินถล่ม เมื่อฝนตกหนัก	โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการทำนุบำรุงและรักษา
เนื่องจากมีการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ	ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบล
อาคารที่อยู่อาศัย การปรับปรุงพื้นที่เพื่อทำการเกษตร	ตะเคียนทอง เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมสืบสานวัฒนธรรม
และมีพื้นที่ป่าไม้ แนวชายฝั่งหรือตลิ่งที่ถูกบุกรุกทำลาย	ประเพณีท้องถิ่น และส่งเสริมความสามัคคี รวมทั้ง
(๖) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ	กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
ทรัพย์สิน หากเกิดเหตุภัยจากสาธารณภัย อุบัติเหตุ	เช่น โครงการเทิดทูนและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ,
อาชญากรรม และการก่อการร้าย เนื่องจากขาดระบบ	กิจกรรมเงินอุดหนุนส่วนราชการ (โครงการจัดงาน
รักษาความสงบเรียบร้อยที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง	ราชพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ อำเภอกาญจนดิษฐ์
ประชาชนและนักท่องเที่ยวขาดความรู้และความตระหนัก	จังหวัดสุราษฎร์ธานี) , โครงการส่งเสริมสนับสนุนความ
ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนตำบลตะเคียนทอง
อย่างเพียงพอ	อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องทุกๆ ปี
	(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมให้
	ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหา-
	กษัตริย์เป็นประมุข เช่น กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการ
	เลือกตั้ง , โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล
	ข่าวสารของ อบต. ตะเคียนทอง , โครงการจัดเวที-
	ประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนชุมชน
	รวมทั้งโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็ง
	ของชุมชนในเขตตำบลตะเคียนทอง , โครงการสนับสนุน
	การดำเนินงานของสภาองค์กรชุมชนตำบลตะเคียนทอง ,
	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลตะเคียนทอง ,
	โครงการส่งเสริมสนับสนุนความปรองดองสมานฉันท์ของ
	ประชาชนตำบลตะเคียนทอง , โครงการจัดการแข่งขัน
	กีฬา กรีฑา เด็ เยาวชน และประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์"
	สร้างความปรองดองสมานฉันท์ ต้านยาเสพติด ,
	โครงการสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลตะเคียน-
	ทอง เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง-การบริหาร
	ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ และเพื่อสร้างความ
	ปรองดองสมานฉันท์ รวมทั้ง เพื่อส่งเสริมความรู้ความ
	เข้าใจเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี
	พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ทั้งนี้ ได้ดำเนินกิจกรรม
	และจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๒. <u>การประเมินความเสี่ยง</u>	**๗.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด :**
๒.๑ สภาพแวดล้อมภายใน	**ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/**
๒.๑.๑ ด้านการดำเนินงาน (Operations	**ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์**
objectives)	(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้	โครงการส่งเสริมกีฬาตำบลตะเคียนทอง , โครงการ
ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำ	พัฒนาศักยภาพเยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา ดนตรี
แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่าย	หรือศิลปะเป็นสื่อ , โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา
ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)	เด็ก เยาวชน และประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์"
(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับปัญหา	สร้างความปรองดองสมานฉันท์ ต้านยาเสพติด
ความต้องการของประชาคมและชุมชนอย่างแท้จริง	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพพลามัยของเยาวชนและ
(๒) ประชาชนมีความต้องการโครงการ/กิจกรรม เพื่อให้	ประชาชน โดยจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการออกกำลังกาย
ดำเนินการแก้ไขปัญหาอย่างเร่งด่วน แต่เนื่องจากองค์กร	หรือสำหรับเล่นกีฬา และเพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณไม่เพียงพอในการ	เป็นประโยชน์ รวมทั้ง เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการ
ดำเนินโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาและจัดหาพื้นที่สำหรับก่อสร้างศูนย์ออกกำลังกาย
๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา	หรือศูนย์กีฬาให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/	และเยาวชนในพื้นที่เขตความรับผิดชอบ
ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี	(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
(๑) อาคารสถานที่ปัจจุบันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ยังขาดมาตรฐานด้านความมั่นคงแข็งแรง	เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และ
และความปลอดภัย รวมทั้ง ขาดแคลนวัสดุ-อุปกรณ์	เพื่อควบคุมการขยายตัวและลดการแพร่ระบาดของ
และเครื่องมือ-เครื่องใช้ที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอน	ยาเสพติดในชุมชน
ทำให้ต้องจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้กับศูนย์พัฒนา	**๘.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย :**
เด็กเล็ก	**ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/**
(๒) การขาดแคลนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนา	**แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย**
ห้องสมุดประชาชนหรือห้องสมุดชุมชน และจัดหา	(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ
บุคลากร วัสดุ-อุปกรณ์ และเครื่องมือ-เครื่องใช้	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของ
ตลอดจน ยังไม่สามารถจัดหาพื้นที่ซึ่งอยู่ในความดูแล	ประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ แต่อยู่ระหว่าง
รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับ	ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการ
ก่อสร้างห้องสมุดประชาชนหรือห้องสมุดชุมชน	ฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขเหตุภัยพิบัติให้แก่
(๓) การจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ และเครื่องมือ-เครื่องใช้	ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ,
สำหรับศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยีมีไม่เพียงพอ	โครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย
และสถานที่ที่ให้บริการมีความคับแคบ อีกทั้งบุคลากร	ฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ,
ยังขาดความรู้และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	รวมทั้ง โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์
สารสนเทศและการสื่อสาร ทำให้ประชาชนผู้มารับ	ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง
บริการไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร	(Emergency Medical Services ; EMS)
	เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบสาธารณภัยต่างๆ
	ได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ
	(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
	เพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงฝายกั้นน้ำ/
	ชะลอ/ประตูเปิด-ปิดน้ำ/เขื่อนน้ำล้น ภายในเขตตำบล
	ตะเคียนทอง เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นไป
	อย่างมีประสิทธิภาพ

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๓.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชน	(๓) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
จากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙	เพื่อดำเนินการกิจกรรมการแจ้งเตือน และการเผยแพร่
(๑) การควบคุมการแพร่ระบาดจากภัยโรคติดต่อ	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบผ่าน
(ไข้หวัดนก , ไข้หวัด ๒๐๐๙ , โรคพิษสุนัขบ้า	ช่องทางการสื่อสารต่างๆ อย่างทั่วถึง เมื่อมีประกาศ
โรคไข้เลือดออก , โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด -	แจ้งเตือนจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ,
19)) ยังขาดความตระหนักและขาดความร่วมมือจาก	กรมอุตุนิยมวิทยา หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ประชาชนในการป้องกัน และควบคุมโรค รวมทั้ง	เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ หรือเมื่อทะเลมีคลื่นลมแรง
บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเข้าใจหรือ	(๔) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
มีความเชี่ยวชาญในการเฝ้าระวังหรือควบคุมโรคติดต่อ	เพื่อดำเนินการโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เพิ่มเติม
มีไม่เพียงพอ ซึ่งอาจทำให้โรคติดต่อส่งผลต่อสุขภาพ-	ระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบล
อนามัยของประชาชนซึ่งอาจเป็นสาเหตุทำให้เสียชีวิตได้	ตะเคียนทอง แต่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรร
ตลอดจน อาจสร้างความเสียหายให้กับสภาพเศรษฐกิจ	งบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้างเพิ่มเติม
สังคมและความมั่นคงของประเทศ หรือภาคส่วนอื่นๆ	ระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ ๑ - ๗ และ
ที่เกี่ยวข้อง	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (เครื่องรับส่งวิทยุ
๔.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) เพื่อให้ประชาชน
สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณี	และเจ้าหน้าที่ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการบรรเทา
ท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบ	สาธารณภัย และการแจ้งเตือนภัยสึนามิ
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	(๕) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
(๑) ประชาชนขาดการมีส่วนร่วมในการร่วมกันอนุรักษ์	เพื่อดำเนินการโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และขาดการ	และสิ่งแวดล้อมภายในตำบลตะเคียนทอง , กิจกรรม
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
ซึ่งส่งเสริมความสมัครสมานสามัคคีของประชาชน	ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เฝ้าระวัง
รวมทั้ง ขาดความตระหนักในการร่วมกิจกรรมแสดง	ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดตลอดเวลา เมื่อมี
ความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	ประกาศแจ้งเตือน เพื่อเตรียมความพร้อมรับเหตุ
(๒) ประชาชนขาดการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ	สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น เพื่อป้องกันและบรรเทาความ
เกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี	รุนแรงของภัยแผ่นดินถล่มในพื้นที่เสี่ยงภัย
พระมหากษัตริย์เป็นประมุข และการเผยแพร่	(๖) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง-	โครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (ระบบ
การบริหาร ทั้งในระดับท้องถิ่น และระดับชาติ	ซีซีทีวี ; CCTV) บริเวณภายในและภายนอกที่ทำการ
ขาดประสิทธิภาพและครอบคลุมไม่ทั่วถึง	องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง และโครงการ
๕.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด :	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ
ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/	เพื่อให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวมีความปลอดภัย
ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์	ในชีวิตและทรัพย์สิน และเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกัน
(๑) การจัดตั้งศูนย์ออกกำลังกายหรือศูนย์กีฬา รวมทั้ง	อาชญากรรม และภัยจากการก่อการร้าย
การจัดกิจกรรมนันทนาการที่ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	
เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ขาดการส่งเสริม	
และสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากขาดแคลน	
งบประมาณในการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน เกี่ยวกับ	
ศูนย์ออกกำลังกายหรือศูนย์กีฬา และการจัดกิจกรรม	
นันทนาการที่ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ซึ่งยังมี	
ไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนและเยาวชน	
ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
(๒) การจัดกิจกรรมการอบรมหรือรณรงค์ให้ความรู้	**๙.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัว**
เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	**อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า**
ขาดการส่งเสริมและสนับสนุนอย่างมีประสิทธิภาพ	**OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน**
เนื่องจากขาดแคลนบุคลากรและงบประมาณในการ	(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ
พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน เกี่ยวกับกิจกรรม	เพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเกษตร
การอบรมหรือรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและ	ตามแนวทางพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจ-
แก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน	พอเพียง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ,
๖.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัว	โครงการสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ถ่ายทอด-
อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า	เทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลตะเคียนทอง
OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน	เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งและส่งเสริมการฝึกอบรมให้แก่
(๑) ประชาชนส่วนใหญ่ในพื้นที่ประกอบอาชีพเกษตรกร	กลุ่มอาชีพต่างๆ รวมทั้ง สร้างความรู้ความเข้าใจ
หรือกิจการที่เกี่ยวเนื่องกับการเกษตร และอาชีพรับจ้าง-	และความตระหนักในคุณค่าของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์
ทั่วไปเป็นหลัก และประชาชนขาดความตระหนักถึง	ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยยึดหลักปรัชญา
คุณค่าของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น	“เศรษฐกิจพอเพียง” ตลอดจน การประสานความ
และขาดการอนุรักษ์หรือส่งเสริมให้มีการเผยแพร่	ร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดตั้ง
ประชาสัมพันธ์ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน	และส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า OTOP
และภาคประชาชน ทำให้ประชาชนมีรายได้ไม่แน่นอน	
และขาดความมั่นคงทางอาชีพ	
๒.๑.๒ ด้านการรายงาน (Reporting Objectives)	
๑.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	
งบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาด	
เงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)	
(๑) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงินและบัญชี	
ของแต่ละส่วนราชการขาดความรู้ความเข้าใจ	
และขาดความรอบคอบในการจัดทำและตรวจสอบฎีกา	
เนื่องจากไม่ได้กำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและ	
บัญชีหรือตำแหน่งที่มีความรู้ความสามารถด้านงาน	
การเงินและบัญชีไว้ในแผนอัตรากำลังฯ ของแต่ละ	
ส่วนราชการ	
๒.๒ สภาพแวดล้อมภายนอก	
๒.๒.๑ ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๑.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/	
การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/	
การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่ง	
ทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/	
การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า	
(๑) ประชาชนขาดความตระหนักเกี่ยวกับการคัดแยก	
ขยะมูลฝอย จึงทำให้มีปริมาณขยะที่ตกค้างเป็นจำนวน	
มาก นำมาซึ่งปัญหาสภาพแวดล้อม ปัญหาภูมิทัศน์	
และปัญหาสุขภาวะ ตลอดจนสิ้นเปลืองงบประมาณ	
สำหรับการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
(๒) ประชาชนและผู้ประกอบการไม่มีการดำเนินการ	**จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่**
ติดตั้งบ่อดักไขมันและบ่อบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่	**๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้**
แหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำตามธรรมชาติ ทำให้	**ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำ**
คุณภาพของแหล่งน้ำมีการปนเปื้อนของมลพิษเพิ่มขึ้น	**แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่าย**
ส่งผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชนและ	**ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)**
สิ่งแวดล้อม	(๑) การบริหารจัดการให้ภาคประชาชนมีส่วนกำหนด
(๓) ประชาชนและนักท่องเที่ยวขาดความตระหนักและ	ทิศทางการพัฒนา ขาดกระบวนการมีส่วนร่วมของ
จิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ	ประชาชน ทำให้การบริหารขององค์กรปกครองส่วน
สิ่งแวดล้อม ทั้งบนบกและในทะเล มีการบุกรุกพื้นที่	ท้องถิ่นขาดความเข้มแข็ง
ป่าชายเลน ร่องน้ำสาธารณะ และการพัฒนา	(๒) งบประมาณมีไม่เพียงพอต่อการบริหารโครงการ/
ด้านการเกษตร การท่องเที่ยว หรือที่อยู่อาศัยที่	กิจกรรม เนื่องจากมีการนำเสนอโครงการ/กิจกรรมของ
ไม่คำนึงถึงความคุ้มค่าของทรัพยากรทางธรรมชาติและ	ประชาคมและพิจารณานำโครงการที่เป็นปัญหาความ
สิ่งแวดล้อม ทำให้สภาพแวดล้อมที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัย	ต้องการของประชาชนจากเวทีประชาคมมาบรรจุไว้ใน
ของพืชและสัตว์หรือแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ	แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก
เกิดความเสื่อมโทรม	**๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา**
๒.๒.๒ ด้านภัยธรรมชาติและสาธารณภัย	**ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/**
๑.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย :	**ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี**
ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/	(๑) เด็กก่อนวัยเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการ
แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย	ส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม
(๑) ไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำในเขตพื้นที่ เพื่อการชลประทาน	และสติปัญญา ยังไม่เหมาะสมหรือยังขาดประสิทธิภาพ
และผลิตน้ำประปาให้เพียงพอกับความต้องการ	เนื่องจากความคับแคบของอาคารสถานที่ และขาด
ประกอบกับระบบประปาหมู่บ้าน ยังไม่สามารถผลิตน้ำ	แคลนวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ-เครื่องใช้ที่เหมาะสม
ได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ทำให้ประชาชน	ต่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้ ของเด็กก่อนวัยเรียน
ขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภค และน้ำเพื่อการเกษตร	(๒) ประชาชนและเยาวชนขาดความตระหนักถึง
ในฤดูแล้ง	ความสำคัญของการอ่านและการเรียนรู้ เนื่องจาก
(๒) ลักษณะภูมิประเทศส่วนใหญ่เป็นที่ราบชายฝั่งทะเล	ยังไม่มีห้องสมุดประชาชน ซึ่งเป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า
เมื่อเกิดฝนตกหนักน้ำจะไหลจากที่สูงลงสู่ที่ต่ำ	หาความรู้ และข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งเป็นศูนย์การ
ระบบระบายน้ำ ซึ่งเป็นคู คลอง รางระบายน้ำ	เรียนรู้ของชุมชน เพื่อพัฒนาการศึกษาของประชาชน
หรือท่อระบายน้ำมีสภาพตื้นเขิน มีขนาดเล็ก รวมทั้ง	และเยาวชนให้มีคุณภาพ มีความรู้เท่าทันกับความ
มีวัชพืชปกคลุม และมีขยะมูลฝอยอุดตัน	เปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่องและสามารถ
ทำให้ไม่สามารถระบายน้ำได้ทัน จึงเกิดปัญหาน้ำท่วมขัง	นำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันได้อย่าง
น้ำท่วมฉับพลัน สร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชน	เหมาะสม
และผิวจราจรหรือเส้นทางคมนาคมได้รับความเสียหาย	(๓) ประชาชนและเยาวชนไม่ได้รับความสะดวกในการ
(๓) ทะเลมีคลื่นลมแรง เรือประมงไม่สามารถออกจาก	ใช้ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทำให้ขาดโอกาสในการเข้าถึง
ฝั่งเพื่อทำการประมง หรือขนส่งผลผลิตทางการเกษตร	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจน
(การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง) หรือสัตว์น้ำ ทำให้	ขาดช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประชาชนและเกษตรกรได้รับความเดือดร้อน	เพื่อเผยแพร่ความรู้ และสารสนเทศต่างๆ ให้กับ
(๔) มีการก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัย บริเวณชายฝั่งทะเล	ประชาชนและเยาวชน โดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
เพิ่มมากขึ้น เมื่อเกิดภัยสึนามิ การแจ้งเตือนหรือ	
การทำงานของระบบเตือนภัยอาจไม่สามารถแจ้งเตือน	
ได้อย่างทั่วถึง	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
(๕) เมื่อฝนตกหนักและมีปริมาณน้ำฝนมาก อาคาร	**๓.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/**
ที่อยู่อาศัย ชายฝั่งลำคลอง และเส้นทางคมนาคมได้รับ	**การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/**
ความเสียหาย เนื่องจากการขุดดิน/ถมดิน หรือขุดเจาะ	**การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่ง**
บ่อบาดาล เพื่อก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ	**ทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/**
อาคารที่อยู่อาศัย การปรับปรุงพื้นที่เพื่อทำการเกษตร	**การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า**
และพื้นที่ป่าไม้ แนวชายฝั่งหรือตลิ่งที่ถูกบุกรุกทำลาย	(๑) การเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอย
(๖) สภาพพื้นที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัย และเป็นแหล่ง	ขาดประสิทธิภาพ ทางด้านการบริหารจัดการคัดแยก
ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงระดับจังหวัด/ระดับประเทศ รวมทั้ง	ขยะมูลฝอย ทั้งจากต้นทางและปลายทาง รวมทั้ง
มีเส้นทางคมนาคมสายหลักตัดผ่านไปยังแหล่งท่องเที่ยว	การขาดศักยภาพการกำจัดขยะมูลฝอย แบบครบวงจร
อื่นๆ แหล่งชุมชน และเป็นเส้นทางขนส่งสินค้าหรือ	ทั้งทางด้านการบริหารจัดการ , บุคลากร , วัสดุ-อุปกรณ์
ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ทำให้มีประชาชนหรือ	ตลอดจนงบประมาณ ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม
นักท่องเที่ยวเดินทางมาท่องเที่ยว และสัญจรไปมา	และสุขภาวะของประชาชน
เป็นจำนวนมากประกอบกับสภาพพื้นที่มีพื้นที่กว้างขวาง	(๒) สภาพแหล่งน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำตามธรรมชาติ
รวมทั้ง ประชาชนและนักท่องเที่ยวยังขาดการมีส่วนร่วม	โดยเฉพาะน้ำทะเล เกิดมลภาวะน้ำเสีย โดยคุณภาพ
และความตระหนักด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิต	ของน้ำทะเลมีการปนเปื้อนของมลพิษเพิ่มขึ้น ส่งผล
และทรัพย์สิน อาชญากรรม รวมทั้ง ภัยจากการ	กระทบต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน
ก่อการร้าย ทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการหรือติดตั้ง	และสิ่งแวดล้อม เนื่องจากประชาชนและผู้ประกอบการ
ระบบรักษาความสงบเรียบร้อยได้อย่างทั่วถึง	ไม่มีการดำเนินการบำบัดน้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำ
และมีประสิทธิภาพ	สาธารณะหรือแหล่งน้ำตามธรรมชาติ
	(๓) สภาพแวดล้อมที่เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ
	ทั้งบนบก และในทะเล ได้แก่ พื้นที่ป่าต้นลำธาร
	ป่าชายเลน ร่องน้ำสาธารณะ ชายฝั่งทะเล เกิดความ
	เสื่อมโทรม เนื่องจากถูกบุกรุกทำลาย เพื่อพัฒนา
	เป็นแหล่งท่องเที่ยวและที่อยู่อาศัย โดยไม่คำนึงถึง
	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	๔.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชน
	จากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙
	(๑) ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจและความเอาใจใส่
	เกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เนื่องจาก
	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์วิธีการป้องกันการติดเชื้อ
	และคำแนะนำในการป้องกันโรคยังไม่ทั่วถึงและต่อเนื่อง
	อีกทั้ง ยังขาดแคลนบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้
	ความเข้าใจหรือมีความเชี่ยวชาญในการเฝ้าระวังหรือ
	ควบคุมโรคติดต่อ อาจทำให้มีการแพร่ระบาดของโรค
	เกิดขึ้นได้

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๓. <u>กิจกรรมการควบคุม</u>	**๕.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงิน**
๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้	**งบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาด**
ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำ	**เงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)**
แผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่าย	(๑) การจัดทำฎีกาโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงิน
ประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)	และบัญชีของแต่ละส่วนราชการขาดความรู้ความเข้าใจ
(๑) การปรับปรุงและเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร	และขาดความรอบคอบ เนื่องจากไม่มีตำแหน่ง
ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี หรือตำแหน่งที่มีลักษณะ
ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้ง	คุณสมบัติเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีโดยตรง ทำให้
มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการงบประมาณของ	การจัดทำฎีกามีความผิดพลาด ส่งผลให้การตรวจฎีกา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น	เกิดความล่าช้า เกิดความสิ้นเปลืองของทรัพยากรและ
(๒) พิจารณานำโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กร	การปฏิบัติงานขาดประสิทธิภาพ
ปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอต่อคณะกรรมการประสาน-	**๖.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์**
แผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ หรือหน่วยงานอื่นๆ	**สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณี**
ที่มีศักยภาพ เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณจาก	**ท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบ**
หน่วยงานอื่นมาดำเนินโครงการ/กิจกรรม	**ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข**
๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา	(๑) วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นไม่ได้รับการสืบสาน
ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/	อนุรักษ์ ปกป้อง บำรุงรักษา และขาดการเผยแพร่
ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี	ประชาสัมพันธ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ซึ่งส่งเสริม
(๑) จัดสรรงบประมาณหรือขอรับการสนับสนุน	ความสมัครสมานสามัคคีของประชาชน เนื่องจาก
งบประมาณจากหน่วยงานอื่นเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการ	ขาดการมีส่วนร่วมจากประชาชน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ,	(๒) การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี
โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การ	พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ขาดการมีส่วนร่วมจาก
บริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง , โครงการพัฒนา	ประชาชน ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ เนื่องจาก
ปรับปรุง และซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ	ขาดการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และขาดการเผยแพร่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกิจกรรมเงินอุดหนุน	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบอย่างครอบคลุม
ส่วนราชการ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน	และทั่วถึง
อาหารกลางวัน) เป็นต้น	**๗.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด :**
(๒) จัดหาสถานที่ที่มีความเหมาะสมและอยู่ในความดูแล	**ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/**
และรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์**
เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารห้องสมุดประชาชนหรือ	(๑) ประชาชนและเยาวชนขาดการส่งเสริมและ
ห้องสมุดชุมชน ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง จัดสรร	สนับสนุนกิจกรรมทางการกีฬาและนันทนาการ โดยการ
งบประมาณเพื่อจัดหาบุคลากร วัสดุ-อุปกรณ์ และ	จัดตั้งศูนย์ออกกำลังกายหรือศูนย์กีฬา ซึ่งอาจทำให้
เครื่องมือ-เครื่องใช้ สำหรับปฏิบัติงานห้องสมุดประชาชน	ประชาชนหรือเยาวชนถูกชักจูงหรือมั่วสุมกับยาเสพติด
ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	และส่งผลให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในเขตพื้นที่
(๓) จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดตั้งศูนย์	รับผิดชอบเพิ่มขึ้น
สารสนเทศและเทคโนโลยี และจัดหาครุภัณฑ์คอม-	**๘.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย :**
พิวเตอร์สำหรับศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยีให้มี	**ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/**
ความเหมาะสม เพียงพอ และทันสมัย รวมทั้ง จัดส่ง	**แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย**
บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่มีศักยภาพ	(๑) ประชาชนขาดแคลนน้ำอุปโภค-บริโภค ในฤดูแล้ง
เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านการใช้	เนื่องจากไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำในเขตพื้นที่ เพื่อการชล-
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ประทานและผลิตน้ำประปาให้เพียงพอกับความต้องการ
	ของประชาชน

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๓.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/	(๒) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ
การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/	ทรัพย์สิน เมื่อเกิดเหตุสาธารณภัย เนื่องจากขาดแคลน
การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่ง	เจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครที่มีความรู้ความสามารถ
ทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/	ที่เพียงพอ ตลอดจนอัตรากำลังที่มีไม่เพียงพอในการ
การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า	เฝ้าระวัง หรือการให้ความช่วยเหลือประชาชนและ
(๑) สร้างความตระหนัก และส่งเสริมเกี่ยวกับการ	นักท่องเที่ยวได้อย่างทันท่วงที
คัดแยกขยะมูลฝอย ทั้งในภาคครัวเรือนและ	(๓) ประชาชนและเกษตรกรได้รับความเดือดร้อน
สถานประกอบการและลดการใช้ถุงพลาสติกและโฟม	ไม่สามารถทำการประมงหรือขนส่งผลผลิตทางการเกษตร
รวมทั้ง เพิ่มประสิทธิภาพของระบบเก็บขนและกำจัด	(การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง) หรือสัตว์น้ำได้ เนื่องจาก
ขยะมูลฝอยแบบครบวงจร	ทะเลมีคลื่นลมแรง เรือประมงไม่สามารถออกจากฝั่งได้
(๒) ส่งเสริมการศึกษาวิจัยเชิงปฏิบัติการด้านทรัพยากร	(๔) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ
ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการสำรวจ ก่อสร้าง	ทรัพย์สินเมื่อเกิดภัยสึนามิ เนื่องจากมีการก่อสร้าง
ติดตั้ง ปรับปรุง และพัฒนาบ่อดักไขมันและบ่อบำบัด	อาคารที่อยู่อาศัย บริเวณชายฝั่งทะเลเป็นจำนวนมาก
น้ำเสีย เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนและผู้ประกอบการมี	และยังไม่มีระบบเตือนภัยสึนามิในพื้นที่เขตรับผิดชอบ
แนวทางและมีส่วนร่วมในการช่วยลดมลภาวะน้ำเสีย	(๕) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ
(๓) สร้างความตระหนักและจิตสำนึกในการร่วมกัน	ทรัพย์สิน อีกทั้งไม่ได้รับความสะดวกในการคมนาคม
อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยจัด	ขนส่ง หากเกิดเหตุแผ่นดินถล่ม เมื่อฝนตกหนัก
กิจกรรมอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ	เนื่องจากมีการก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ
สิ่งแวดล้อม การจัดทำแนวเขตพื้นที่ป่าชายเลน ร่องน้ำ-	อาคารที่อยู่อาศัย การปรับปรุงพื้นที่เพื่อทำการเกษตร
สาธารณะให้มีความชัดเจน และสนับสนุนการพัฒนา	และมีพื้นที่ป่าไม้ แนวชายฝั่งหรือตลิ่งที่ถูกบุกรุกทำลาย
ด้านการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	(๖) ประชาชนอาจได้รับความเสียหายทั้งชีวิตและ
๔.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชน	ทรัพย์สิน หากเกิดเหตุภัยจากสาธารณภัย อุบัติเหตุ
จากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙	อาชญากรรม และการก่อการร้าย เนื่องจากขาดระบบ
(๑) ดำเนินการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุม	รักษาความสงบเรียบร้อยที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้ง
โรคพิษสุนัขบ้า , โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุม	ประชาชนและนักท่องเที่ยวขาดความตระหนักด้านการ
โรคไข้เลือดออก , โครงการระงับ ป้องกัน และควบคุม	รักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินอย่างเพียงพอ
โรคติดต่อและไม่ติดต่อทั้งในมนุษย์ พืชและสัตว์ (เช่น	**๙.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัว**
การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	**อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า**
(โควิด - 19)) , กิจกรรมเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณ-	**OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน**
ประโยชน์ (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) ,	(๑) สภาพเศรษฐกิจของท้องถิ่นขึ้นอยู่กับภาคการ
กิจกรรมเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ	เกษตรกร การเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก (ปาล์มน้ำมัน
ท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และ	ยางพารา) และการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำหรือประมงชายฝั่ง
ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและควบคุม	หรือกิจการที่เกี่ยวเนื่องกับการเกษตรเป็นหลัก ทำให้
โรคติดต่ออย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง ประสานขอความ	การขยายตัวของสภาพเศรษฐกิจยังขาดความแน่นอน
ร่วมมือจากหน่วยงานที่มีบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่มี	ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และคุณภาพชีวิตของ
ความรู้ความเข้าใจหรือมีความเชี่ยวชาญมาอบรมให้	ประชาชน อีกทั้ง สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญา-
ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและประชาชนในการ	ท้องถิ่นไม่ได้รับการอนุรักษ์หรือส่งเสริมให้มีการเผยแพร่
เฝ้าระวังหรือควบคุมโรคติดต่อ พร้อมทั้งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ
เพื่อเฝ้าระวังโรค และเฝ้าระวังการระบาดทั้งในคนและ	
สัตว์ในพื้นที่อย่างใกล้ชิด และค้นหาผู้ป่วยต้องสงสัย	
เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่ออย่างมี	
ประสิทธิภาพ	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๕.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	**ข้อสรุป**
งบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาด	๑. จำนวนกิจกรรมทั้งหมด จำนวน ๙ กิจกรรม
เงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)	๒. จำนวนกิจกรรมที่บรรลุวัตถุประสงค์
(๑) จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงินและบัญชีของ	ของการควบคุมภายใน จำนวน - กิจกรรม
แต่ละส่วนราชการ เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ	๓. จำนวนกิจกรรมที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์
การปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี เพื่อเพิ่มศักยภาพ	ของการควบคุมภายใน จำนวน ๙ กิจกรรม
ในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่งและ	
ดำเนินการสรรหาตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
ไว้ในแผนอัตรากำลังฯ ของแต่ละส่วนราชการให้เพียงพอ	
และเหมาะสมกับลักษณะงานและปริมาณงาน	
๖.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	
สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณี	
ท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบ	
ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	
(๑) จัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปะ	
และวัฒนธรรม เช่น โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ,	
โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา	
ดนตรี หรือศิลปะเป็นสื่อ , โครงการสนับสนุนการจัดงาน	
ประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นของหมู่บ้านในเขตตำบล	
ตะเคียนทอง , โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการทำนุบำรุง	
และรักษาศิลปะวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่น	
ของตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมสืบสาน	
วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และจัดกิจกรรมส่งเสริม	
ความสามัคคีและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบัน	
พระมหากษัตริย์ เช่น โครงการเทิดทูนและปกป้อง	
สถาบันสำคัญของชาติ , กิจกรรมเงินอุดหนุนส่วนราชการ	
(โครงการจัดงานราชพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ	
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี) , โครงการ	
ส่งเสริมสนับสนุนความปรองดองสมานฉันท์ของ	
ประชาชนตำบลตะเคียนทอง โดยจัดกิจกรรมเป็นประจำ	
อย่างต่อเนื่องทุกปี	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
(๒) จัดกิจกรรมส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยอันมี	
พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ความเสมอภาค สิทธิ	
เสรีภาพของประชาชน เช่น กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการ	
เลือกตั้ง , โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล	
ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง ,	
โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาหรือ	
แผนชุมชน รวมทั้ง โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อสร้าง	
ความเข้มแข็งของชุมชนในเขตตำบลตะเคียนทอง ,	
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของสภาองค์กรชุมชน	
ตำบลตะเคียนทอง , โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	
ตำบลตะเคียนทอง , โครงการส่งเสริมสนับสนุนความ	
ปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนตำบลตะเคียนทอง ,	
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และ	
ประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์" สร้างความปรองดอง	
สมานฉันท์ ต้านยาเสพติด , โครงการสนับสนุนสภาเด็ก	
และเยาวชนตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้ประชาชนมี	
ส่วนร่วมทางการเมือง-การบริหาร ทั้งในระดับท้องถิ่นและ	
ระดับชาติ และเพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์	
รวมทั้ง เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ	
ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์	
เป็นประมุข ทั้งนี้ ได้ดำเนินกิจกรรมและจัดทำสื่อ	
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	
๗.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด :	
ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/	
ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์	
(๑) จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริม	
กีฬาตำบลตะเคียนทอง , โครงการพัฒนาศักยภาพ	
เยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา ดนตรี หรือศิลปะ	
เป็นสื่อ , โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก	
เยาวชน และประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์" สร้างความ	
ปรองดองสมานฉันท์ ต้านยาเสพติด เพื่อให้ประชาชน	
และเยาวชนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงและ	
ได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	
(๒) จัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการรณรงค์	
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อส่งเสริมการมี	
ส่วนร่วมและความตระหนักเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไข	
ปัญหายาเสพติดในชุมชน	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๘.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย :	
ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/	
แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย	
(๑) การดำเนินการจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไข	
ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณ-	
ภัยต่างๆ เพื่อช่วยเหลือประชาชนและนักท่องเที่ยว	
ที่ประสบสาธารณภัยต่างๆ ได้อย่างทันท่วงที	
(๒) การดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมหรือ	
ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนองค์การ-	
บริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้การช่วยเหลือ	
ประชาชนของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนฯ	
เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	
(๓) การแจ้งเตือน หรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	
ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่อง	
ทางการสื่อสารต่างๆ อย่างทั่วถึง เมื่อมีประกาศแจ้งเตือน	
จากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย , กรมอุตุนิยม-	
วิทยา หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสภาพ	
ภูมิอากาศ หรือเมื่อทะเลมีคลื่นลมแรง	
(๔) การก่อสร้างระบบเตือนภัยสึนามิ บริเวณชายฝั่ง	
ทะเล และจัดทำป้ายเส้นทางหนีคลื่นยักษ์ ให้ครอบคลุม	
ทั่วทั้งพื้นที่	
(๕) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย	
พลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เฝ้า	
ระวังติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดตลอดเวลา เมื่อมี	
ประกาศแจ้งเตือน เพื่อเตรียมความพร้อมรับเหตุ	
สาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการจัดทำโครงการ	
หรือกิจกรรมรณรงค์ปลูกหญ้าแฝก บริเวณแนวชายฝั่ง	
ตลิ่ง หรือพื้นที่เสี่ยงภัยที่มีความเหมาะสม เพื่อป้องกัน	
แผ่นดินถล่ม	
(๖) การดำเนินการจัดทำโครงการติดตั้งระบบกล้อง-	
โทรทัศน์วงจรปิด (ระบบ ซีซีทีวี ; CCTV) บริเวณ	
ภายในและภายนอกที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล-	
ตะเคียนทอง , โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	
ในช่วงเทศกาลสำคัญ , โครงการจัดสร้างตู้ยามรักษา	
ความปลอดภัยประจำหมู่บ้าน พร้อมจัดหาอาสารักษา	
ความปลอดภัยประจำหมู่บ้าน , โครงการติดตั้งระบบ	
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (ระบบ ซีซีทีวี ; CCTV) บริเวณ	
จุดเสี่ยง หมู่ที่ ๕ เพื่อพัฒนาและสนับสนุนการเฝ้าระวัง	
ป้องกันและตรวจสอบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
ของประชาชนและนักท่องเที่ยวให้มีประสิทธิภาพ	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๙.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัว	
อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า	
OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน	
(๑) การดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมสนับสนุน	
การเกษตรตามแนวทางพระราชดำริและปรัชญาของ	
เศรษฐกิจพอเพียงขององค์การบริหารส่วนตำบล	
ตะเคียนทอง , โครงการสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้และศูนย์	
ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลตะเคียนทอง	
รวมทั้ง โครงการสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้	
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศูนย์รองรักษ์ชุมชน	
ตำบลตะเคียนทอง) , โครงการส่งเสริมสนับสนุนการลด	
รายจ่ายและสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน , โครงการ	
สนับสนุนและส่งเสริมการทำเกษตรอินทรีย์และชีววิถี ,	
โครงการพัฒนา/ปรับปรุงพื้นที่บริเวณนิคมสหกรณ์	
หมู่ที่ ๔ , โครงการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพต่างๆ	
ในตำบลตะเคียนทอง , โครงการส่งเสริมสนับสนุนการ	
เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกลุ่มการเงินของ	
หมู่บ้าน , โครงการจัดตั้งและสนับสนุนแพปลาชุมชน	
ตำบลตะเคียนทอง หมู่ที่ ๔ , ๖ , โครงการก่อสร้าง	
อาคารศูนย์ส่งเสริมจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในชุมชน หมู่ที่ ๔ ,	
โครงการสนับสนุน/ส่งเสริมการจัดตั้งวิสาหกิจชุมชน	
และร้านค้าชุมชนภายในหมู่บ้าน , โครงการจัดตั้งกองทุน	
สวัสดิการกองทุนน้ำมันชาวประมงตำบลตะเคียนทอง ,	
โครงการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาทักษะในการ	
ประกอบอาชีพของประชาชนในด้านการบริหารจัดการ	
การตลาด และการพัฒนาผลผลิตให้เป็นที่ต้องการของ	
ตลาด , โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์	
ในตำบลเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์เป็นผลิตภัณฑ์ โอทอป	
ของตำบล , โครงการจัดตั้งและสนับสนุนธนาคารตำบล ,	
โครงการเศรษฐกิจชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบล	
ตะเคียนทอง เพื่อส่งเสริมสนับสนุนศักยภาพการแข่งขัน	
ภาคการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร รวมทั้ง	
การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชนให้มีการขยายตัว	
อย่างยั่งยืนและบูรณาการร่วมกันทุกๆ ภาคส่วน	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๔. <u>สารสนเทศและการสื่อสาร</u>	
การนำระบบสารสนเทศและการสื่อสาร มาช่วยในการ	
ควบคุมภายใน ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน คือ	
๔.๑ การใช้ระบบอินเตอร์เน็ตในการสำรวจข้อมูล	
ข่าวสาร การบริหาร และการปฏิบัติราชการ	
การใช้ระบบอินเตอร์เน็ตในการติดตามข้อมูลข่าวสาร	
ระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการ	
การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ประชาชนทางเว็บไซต์ของ	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนรับรู้	
ข้อมูลข่าวสารต่างๆ อย่างทั่วถึงและทันเหตุการณ์	
๔.๒ การประสานงานภายในและภายนอก	
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
(๑) การประสานงานภายใน คือ	
การประสานของแต่ละงาน ภายในสำนักปลัดองค์การ-	
บริหารส่วนตำบล และการประสานงานกับหน่วยงาน	
ราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง	
โดยการใช้ระบบโปรแกรมประยุกต์ (ไลน์ : LINE)	
แบบส่วนบุคคลหรือแบบกลุ่ม , เว็บไซต์ที่ให้บริการ	
เครือค่ายสังคมออนไลน์ ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต	
(เฟซบุ๊ก : Facebook) และหรือระบบอินเตอร์เน็ตอื่นๆ	
ในสำนักงานฯ เพื่อดำเนินการประสานงานด้านต่างๆ	
(๒) การประสานงานภายนอก คือ	
การประสานงานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ	
หน่วยงานราชการส่วนภูมิภาค และส่วนกลางที่กำกับ	
ดูแลทั้งระดับอำเภอ จังหวัด และกรมส่งเสริมการ	
ปกครองท้องถิ่น ข้าราชการการเมืองท้องถิ่น กำนัน-	
ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน หน่วยงานราชการในเขตพื้นที่	
และหน่วยงานราชการอื่นๆ รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้	
ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมตลอดจนการส่งเสริมให้ความรู้	
ความเข้าใจในด้านการเมือง-การบริหาร โดยการจัดทำ	
และพัฒนาปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ต (เว็บไซต์ของ	
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน	ผลการประเมิน/ข้อสรุป
๕. <u>กิจกรรมการติดตามผล</u>	
การปรับปรุงแบบรายงานต่างๆ เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผล เพื่อรายงานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง	
โดยให้คณะทำงานติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในของทุกงาน แล้วสรุปรายงานในการประชุม ภายในวันที่ห้าหลังจากสิ้นไตรมาส และให้ทุกงาน รายงานผลการติดตามประเมินผลระบบการควบคุมภายในให้หัวหน้าสำนักปลัดทราบ ตามแบบรายงานที่ระเบียบฯ กำหนด ภายในวันที่สิบหลังจากสิ้นไตรมาส	

แบบ ปค. ๔ (ต่อ)

ผลการประเมินโดยรวม

จากการวิเคราะห์สำรวจ พบว่า สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีกิจกรรม ๙ กิจกรรม ที่ต้องจัดการบริหารความเสี่ยง คือ

๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)

๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี

๓.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่งทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า

๔.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙

๕.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาดเงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)

๖.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณีท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

๗.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด : ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์

๘.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย : ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย

๙.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัวอย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน

ผลการประเมิน พบว่า สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีกิจกรรมที่พบจุดอ่อนต้องจัดการบริหารความเสี่ยง หรือกำหนดแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในกิจกรรมต่างๆ จำนวน ๙ กิจกรรม คือ

๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น : (การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม) พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสม่ำเมอและต่อเนื่องตลอดทุกๆ ปี

(๒) อยู่ระหว่างดำเนินการนำโครงการที่เกินศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอต่อคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอ/ระดับจังหวัด และหรือขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นๆ เพื่อดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่อไป รวมทั้ง อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการโครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง , โครงการจัดเก็บฐานข้อมูลตำบลเพื่อนำมาพัฒนาตำบล , โครงการส่งเสริมการทำงานตามหลักธรรมมาภิบาล , โครงการ อบต. ตะเคียนทอง พบประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง

๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา และกิจกรรมเงินอุดหนุนส่วนราชการ (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน) เพื่อส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องตลอดทุกๆ ปี

(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง และโครงการพัฒนาปรับปรุง และซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

(๓) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ โครงการพัฒนาและสนับสนุนห้องสมุดชุมชนตำบลตะเคียนทอง เพื่อพัฒนา และปรับปรุงห้องสมุดประชาชนหรือห้องสมุดชุมชน รวมทั้งจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลและรับผิดชอบห้องสมุดประชาชนหรือห้องสมุดชุมชน

(๔) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี และอยู่ระหว่างการจัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสม เพียงพอ และทันสมัย

๓.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน : หมอกควัน/การกำจัดขยะมูลฝอย/การลดแก๊สเรือนกระจก/การป้องกันตลิ่งพัง การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่งทะเล/มลภาวะอากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/การบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการบริหารจัดการขยะโดยกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพของการกำจัดขยะมูลฝอย รวมทั้ง เพื่อลดริมาณขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้นภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความอเนื่อง รวมทั้ง เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดเก็บและการกำจัดขยะมูลฝอยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

(๒) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลตะเคียนทอง เพื่อส่งเสริมระบบการรักษาความสะอาดคูคลองระบายน้ำให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น อันนำมาซึ่งการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำอย่างยั่งยืน

๔.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือประชาชนจากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด ๒๐๐๙ พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า , โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก , โครงการระงับ ป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อและไม่ติดต่อทั้งในมนุษย์ พืชและสัตว์ (เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)) , กิจกรรมเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ (โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข) , กิจกรรมเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อส่งเสริมสุขภาพ และเพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โดยการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจ เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และอยู่ระหว่างดำเนินการประสานขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและประชาชนในการเฝ้าระวังหรือควบคุมโรคติดต่อ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อเฝ้าระวังโรคและเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดต่อ

๕.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาดเงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานการเงินและบัญชีของแต่ละส่วนราชการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ของส่วนราชการหรือสถาบันการศึกษาต่างๆ ทั้งนี้ ได้ดำเนินการจัดประชุมให้ความรู้เบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และอยู่ระหว่างดำเนินการเสนอขอกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชีไว้ในแผนอัตรากำลังฯ ของแต่ละส่วนราชการ เพื่อให้หน่วยงานผู้เบิกจ่ายเงินงบประมาณมีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับงานการเงินและบัญชี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนการดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง (ด้านการเงินและบัญชี) และโครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้มีประสิทธิภาพ

๖.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงานประเพณีท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม เช่น โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ , โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา ดนตรี หรือศิลปะเป็นสื่อ , โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่นของหมู่บ้านในเขตตำบลตะเคียนทอง , โครงการส่งเสริม/สนับสนุนการทำนุบำรุงและรักษาศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและภูมิปัญญาท้องถิ่นของตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้ประชาชนได้ร่วมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และส่งเสริมความสามัคคี รวมทั้ง กิจกรรมแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น โครงการเทิดทูนและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ , กิจกรรมเงินอุดหนุนส่วนราชการ (โครงการจัดงานราชพิธี งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี) , โครงการส่งเสริมสนับสนุนความปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนตำบลตะเคียนทอง อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องทุกๆ ปี

(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เช่น กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง , โครงการจัดทำวารสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง , โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาหรือแผนชุมชน รวมทั้ง โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในเขตตำบลตะเคียนทอง , โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของสภาองค์กรชุมชนตำบลตะเคียนทอง , โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลตะเคียนทอง , โครงการส่งเสริมสนับสนุนความปรองดองสมานฉันท์ของประชาชนตำบลตะเคียนทอง , โครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์" สร้างความปรองดองสมานฉันท์ ต้านยาเสพติด และโครงการสนับสนุนสภาเด็กและเยาวชนตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมทางการเมือง-การบริหาร ทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับชาติ และเพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์ รวมทั้ง เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ทั้งนี้ ได้ดำเนินกิจกรรมและจัดทำสื่อเผยแพร่ระชาสัมพันธ์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

๗.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด : ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์ พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ โครงการส่งเสริมกีฬาตำบลตะเคียนทอง , โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชน ประชาชน โดยใช้กีฬา ดนตรี หรือศิลปะเป็นสื่อ และโครงการจัดการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชน และประชาชน "ท้องถิ่นสัมพันธ์" สร้างความปรองดองสมานฉันท์ ต้านยาเสพติด เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพพลามัยของเยาวชนและประชาชน โดยจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการออกกำลังกายหรือสำหรับเล่นกีฬาและเพื่อส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ รวมทั้ง เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการพัฒนาและจัดหาพื้นที่สำหรับก่อสร้างศูนย์ออกกำลังกายหรือศูนย์กีฬาให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนและเยาวชนในพื้นที่เขตความรับผิดชอบ

(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณ โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเพื่อควบคุมการขยายตัวและลดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในชุมชน

๘.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย : ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ แต่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการฝึกอบรมการป้องกันและแก้ไขเหตุภัยพิบัติให้แก่ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง และโครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง รวมทั้ง โครงการบริหารจัดการระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหาร-ส่วนตำบลตะเคียนทอง (Emergency Medical Services ; EMS) เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบสาธารณภัยต่างๆ ได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ

(๒) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้าง/ปรับปรุงฝายกั้นน้ำ/ชะลอ/ประตูเปิด-ปิดน้ำ/เขื่อนน้ำล้น ภายในเขตตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการกิจกรรมการแจ้งเตือน และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ อย่างทั่วถึง เมื่อมีประกาศแจ้งเตือนจากกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย , กรมอุตุนิยมวิทยา หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ หรือเมื่อทะเลมีคลื่นลมแรง

(๔) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการปรับปรุง/ซ่อมแซม/เพิ่มเติมระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ ๑ - ๗ ตำบลตะเคียนทอง แต่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการก่อสร้างเพิ่มเติมระบบกระจายเสียงแบบไร้สาย หมู่ที่ ๑ - ๗ และโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (เครื่อง-รับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) เพื่อให้ประชาชนและเจ้าหน้าที่ได้เตรียมความพร้อมสำหรับการบรรเทาสาธารณภัย และการแจ้งเตือนภัยสึนามิ

(๕) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในตำบลตะเคียนทอง และกิจกรรมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรืออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง เฝ้าระวังติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดตลอดเวลา เมื่อมีประกาศแจ้งเตือน เพื่อเตรียมความพร้อมรับเหตุสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้น เพื่อป้องกันและบรรเทาความรุนแรงของภัยแผ่นดินถล่มในพื้นที่เสี่ยงภัย

(๖) ดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (ระบบ ซีซีทีวี ; CCTV) บริเวณภายในและภายนอกที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง และโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เพื่อให้ประชาชนและนักท่องเที่ยวมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันอาชญากรรม และภัยจากการก่อการร้าย

๙.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจ ให้ขยายตัวอย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น สินค้า OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้อย่างยั่งยืน พบว่า อยู่ระหว่างดำเนินการ

(๑) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริมสนับสนุนการเกษตรตามแนวทางพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง และโครงการสนับสนุนศูนย์การเรียนรู้และศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตรตำบลตะเคียนทอง เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งและส่งเสริมการฝึกอบรมให้แก่กลุ่มอาชีพต่างๆ รวมทั้ง สร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักในคุณค่าของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยยึดหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” ตลอดจน การประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดตั้งและส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นสินค้า OTOP

ลายมือชื่อ.....

(นายชัยพิวัฒน์ ตรีรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบ ปค. ๕

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนทอง อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ภารกิจตามกฎหมายจัดตั้งและกฎหมายกระจาย						
อำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
๑.) กิจกรรม/โครงการจัดทำประชาคม	(๑) การจัดทำ	(๑) ระเบียบกระทรวง	(๑) ดำเนินการ	(๑) การบริหารจัดการ	(๑) การปรับปรุงและ	- งานนโยบาย
เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น :	แผนพัฒนาท้องถิ่น	มหาดไทย ว่าด้วย	จัดสรรงบประมาณ	ซึ่งภาคประชาชน	เพิ่มช่องทางการรับรู้	และแผน
(การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นกรอบงบประมาณ	ไม่สอดคล้องกับปัญหา	การจัดทำแผนพัฒนา	เพื่อดำเนินการ	มีส่วนกำหนดทิศทาง	ข้อมูลข่าวสารให้มี	
รายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม)	ความต้องการของ	ขององค์กรปกครอง	โครงการจัดเวที	การพัฒนา	ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	
วัตถุประสงค์	ประชาคมและชุมชน	ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.	ประชาคมเพื่อการ	ขาดกระบวนการ	เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม	
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	อย่างแท้จริง	๒๕๔๘ และฉบับแก้ไข	จัดทำแผนพัฒนาหรือ	มีส่วนร่วมของ	ในการดำเนินการจัดทำ	
(๑) เพื่อพัฒนาการเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูล	(๒) ประชาชนมีความ	เพิ่มเติม	แผนชุมชน เพื่อให้	ประชาชน ทำให้	แผนพัฒนาท้องถิ่น	
ข่าวสารให้แก่ประชาชน	ต้องการโครงการ/	(๒) ระเบียบกระทรวง	ประชาชนมีส่วนร่วม	การบริหารขององค์กร	รวมทั้ง มีความรู้ความ	
(๒) เพื่อพัฒนาการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	กิจกรรม เพื่อให้	มหาดไทย ว่าด้วย	ในการพัฒนาท้องถิ่น	ปกครองส่วนท้องถิ่น	เข้าใจเกี่ยวกับวิธีการ	
ในการพัฒนาท้องถิ่น	ดำเนินการแก้ไขปัญหา	วิธีการงบประมาณ	อย่างสม่ำเมอและ	ขาดความเข้มแข็ง	งบประมาณขององค์กร	
	อย่างเร่งด่วน	ขององค์กรปกครอง	ต่อเนื่องตลอดทุกๆ ปี		ปกครองส่วนท้องถิ่น	
	แต่เนื่องจากองค์กร	ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			เพิ่มมากขึ้น	
	ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๕๔๑ และฉบับแก้ไข				
	มีงบประมาณไม่เพียงพอ	เพิ่มเติม				
	ในการดำเนินโครงการ/					
	กิจกรรม					

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		(๓) โครงการ/	(๒) เนื่องจากอยู่	(๒) งบประมาณมี	(๒) พิจารณานำโครงการ	
		กิจกรรมตาม	ระหว่างดำเนินการ	ไม่เพียงพอต่อการ	ที่เกินศักยภาพขององค์กร	
		แผนพัฒนาท้องถิ่น	นำโครงการที่เกิน	ดำเนินโครงการ/	ปกครองส่วนท้องถิ่น	
		หรือแผนพัฒนาท้องถิ่น	ศักยภาพขององค์กร	กิจกรรม เนื่องจาก	เสนอต่อคณะกรรมการ	
		ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	ปกครองส่วนท้องถิ่น	มีการนำเสนอ	ประสานแผนพัฒนา	
		เปลี่ยนแปลง เช่น	เสนอต่อคณะกรรม-	โครงการ/กิจกรรมของ	ท้องถิ่นระดับอำเภอ หรือ	
		โครงการจัดเวที	การประสาน	ประชาคมและ	หน่วยงานอื่นๆ ที่มี	
		ประชาคมเพื่อการ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	พิจารณานำโครงการ	ศักยภาพ เพื่อขอรับการ	
		จัดทำแผนพัฒนาและ	ระดับอำเภอ/ระดับ	ที่เป็นปัญหาความ	จัดสรรงบประมาณจาก	
		แผนชุมชน เป็นต้น	จังหวัด และหรือ	ต้องการของประชาชน	หน่วยงานอื่นมาดำเนิน	
			ขอรับการสนับสนุน	จากเวทีประชาคม	โครงการ/กิจกรรม	
			งบประมาณจาก	มาบรรจุไว้ใน		
			หน่วยงานอื่นๆ	แผนพัฒนาท้องถิ่น		
			เพื่อดำเนินการ	เป็นจำนวนมาก		
			โครงการ/กิจกรรม			
			ต่อไป รวมทั้ง			
			อยู่ระหว่างดำเนินการ			
			จัดสรรงบประมาณ			
			เพื่อดำเนินการ			
			โครงการจัดทำ			
			วารสารประชา-			
			สัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร			
			ขององค์การบริหาร			
			ส่วนตำบล			
			ตะเคียนทอง ,			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			โครงการจัดเก็บ			
			ฐานข้อมูลตำบลเพื่อ			
			นำมาพัฒนาตำบล ,			
			โครงการส่งเสริม			
			การทำงานตาม			
			หลักธรรมมาภิบาล ,			
			โครงการ อบต.			
			ตะเคียนทอง			
			พบประชาชน ,			
			เพื่อให้ประชาชน			
			ได้รับทราบข้อมูล			
			ข่าวสารอย่างทั่วถึง			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๒.) กิจกรรมการบริหารความเสี่ยงด้านการศึกษา	(๑) อาคารสถานที่	(๑) ระเบียบกระทรวง	(๑) ดำเนินการ	(๑) เด็กก่อนวัยเรียน	(๑) จัดสรรงบประมาณ	- งานการศึกษา
ในเขตพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ : ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/	ปัจจุบันของศูนย์พัฒนา	มหาดไทย ว่าด้วย	จัดสรรงบประมาณ	ของศูนย์พัฒนา	หรือขอรับการสนับสนุน	ศาสนาและ
ห้องสมุดประชาชน/ศูนย์สารสนเทศและเทคโนโลยี	เด็กเล็ก ยังขาดมาตรฐาน	วิธีการงบประมาณ	เพื่อดำเนินการ	เด็กเล็ก ได้รับการ	งบประมาณจากหน่วยงาน	วัฒนธรรม
วัตถุประสงค์	ด้านความมั่นคงแข็งแรง	ขององค์กรปกครอง	โครงการสนับสนุน	ส่งเสริมพัฒนาการ	อื่นเพิ่มเติม สำหรับ	
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	และความปลอดภัย	ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.	ค่าใช้จ่ายการบริหาร	ด้านร่างกาย อารมณ์-	ดำเนินการโครงการ	
(๑) เพื่อพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา	รวมทั้ง ขาดแคลนวัสดุ-	๒๕๔๑ และฉบับแก้ไข	สถานศึกษา และ	จิตใจ สังคม	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ	
(๒) เพื่อส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ให้แก่ประชาชนและ	อุปกรณ์ และเครื่องมือ-	เพิ่มเติม	กิจกรรมเงินอุดหนุน	และสติปัญญา	บริหารสถานศึกษา ,	
เยาวชน	เครื่องใช้ที่เหมาะสมต่อ	(๒) ระเบียบกระทรวง	ส่วนราชการ	ยังไม่เหมาะสมหรือ	โครงการพัฒนาศักยภาพ	
(๓) เพื่อพัฒนาการเพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูล	การเรียนการสอน ทำให้	มหาดไทยว่าด้วย	(เงินอุดหนุน	ยังขาดประสิทธิภาพ	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ	
ข่าวสารให้แก่ประชาชน	ต้องจัดสรรงบประมาณ	รายได้และการจ่ายเงิน	สำหรับสนับสนุน	เนื่องจากขาด	องค์การบริหารส่วนตำบล	
	สนับสนุนให้กับ	ของสถานศึกษาสังกัด	อาหารกลางวัน)	มาตรฐานด้านความ	ตะเคียนทอง , โครงการ	
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	องค์กรปกครองส่วน	เพื่อส่งเสริมศักยภาพ	มั่นคงแข็งแรง และ	พัฒนา ปรับปรุง และ	
	(๒) การขาดแคลน	ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	การจัดการศึกษาของ	ความปลอดภัย	ซ่อมแซมศูนย์พัฒนา	
	งบประมาณเพื่อ	(๓) โครงการ/	ท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง	ของอาคารสถานที่	เด็กเล็กขององค์กร-	
	ดำเนินการพัฒนา	กิจกรรมตาม	ตลอดทุกๆ ปี	และขาดแคลนวัสดุ	ปกครองส่วนท้องถิ่น	
	ห้องสมุดประชาชนหรือ	แผนพัฒนาท้องถิ่น	(๒) เนื่องจากอยู่	อุปกรณ์ และ	และกิจกรรมเงินอุดหนุน	
	ห้องสมุดชุมชน และ	หรือแผนพัฒนาท้องถิ่น	ระหว่างดำเนินการ	เครื่องมือ-เครื่องใช้	ส่วนราชการ (เงินอุดหนุน	
	จัดหาบุคลากร วัสดุ-	ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	โครงการพัฒนา	ที่เหมาะสมต่อการจัด	สำหรับสนับสนุนอาหาร	
	อุปกรณ์ และเครื่องมือ-	เปลี่ยนแปลง เช่น	ศักยภาพศูนย์พัฒนา	ประสบการณ์การ	กลางวัน) เป็นต้น	
	เครื่องใช้ ตลอดจน	โครงการสนับ	เด็กเล็กขององค์การ-	เรียนรู้ ของเด็กก่อน		
	ยังไม่สามารถจัดหาพื้นที่	สนุนค่าใช้จ่ายการ	บริหารส่วนตำบล	วัยเรียน		
	ซึ่งอยู่ในความดูแล	บริหารสถานศึกษา ,	ตะเคียนทอง และ			
	รับผิดชอบขององค์กร	โครงการพัฒนา	โครงการพัฒนา			
	ปกครองส่วนท้องถิ่น	ศักยภาพศูนย์พัฒนา	ปรับปรุง และ			
	สำหรับก่อสร้างห้องสมุด-	เด็กเล็กขององค์การ	ซ่อมแซมศูนย์พัฒนา			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	ประชาชนหรือห้องสมุด-	บริหารส่วนตำบล	เด็กเล็กขององค์กร	(๒) ประชาชนและ	(๒) จัดหาสถานที่ที่มี	
	ชุมชน	ตะเคียนทอง ,	ปกครองส่วนท้องถิ่น	เยาวชนขาดความ	ความเหมาะสมและอยู่ใน	
	(๓) การจัดหาวัสดุ-	โครงการพัฒนา	เพื่อส่งเสริมสนับสนุน	ตระหนักถึงความ	ความดูแลและรับผิดชอบ	
	อุปกรณ์ และเครื่องมือ-	ปรับปรุง และ	คุณภาพการศึกษา	สำคัญของการอ่าน	ขององค์กรปกครองส่วน	
	เครื่องใช้สำหรับศูนย์	ซ่อมแซมศูนย์พัฒนา	ให้มีประสิทธิภาพ	และการเรียนรู้	ท้องถิ่น เพื่อดำเนินการ	
	สารสนเทศและ	เด็กเล็กขององค์กร	(๓) เนื่องจากอยู่	เนื่องจากยังไม่มี	ก่อสร้างอาคารห้องสมุด	
	เทคโนโลยีมีไม่เพียงพอ	ปกครองส่วนท้องถิ่น	ระหว่างดำเนินการ	ห้องสมุดประชาชน	ประชาชนหรือห้องสมุด-	
	และสถานที่ที่ให้บริการ	และกิจกรรม	จัดสรรงบประมาณ	หรือห้องสมุดชุมชน	ชุมชนให้มีประสิทธิภาพ	
	มีความคับแคบ อีกทั้ง	เงินอุดหนุน	โครงการพัฒนาและ	ซึ่งเป็นแหล่งศึกษา	รวมทั้ง จัดสรร	
	บุคลากรยังขาดความรู้	ส่วนราชการ	สนับสนุนห้องสมุด-	ค้นคว้าหาความรู้	งบประมาณเพื่อจัดหา	
	และความสามารถในการ	(เงินอุดหนุนสำหรับ	ชุมชนตำบล	และข้อมูลข่าวสาร	บุคลากร วัสดุ-อุปกรณ์	
	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	สนับสนุนอาหาร	ตะเคียนทอง	รวมทั้งเป็นศูนย์การ	และเครื่องมือ-เครื่องใช้	
	และการสื่อสาร ทำให้	กลางวัน) เป็นต้น	เพื่อพัฒนา และ	เรียนรู้ของชุมชน	สำหรับปฏิบัติงาน	
	ประชาชนผู้มารับบริการ	ทั้งนี้ องค์กรปกครอง	ปรับปรุงห้องสมุด-	เพื่อพัฒนาการศึกษา	ห้องสมุดประชาชนให้มี	
	ไม่ได้รับความสะดวก	ส่วนท้องถิ่นได้ขอความ	ประชาชนหรือ	ของประชาชนและ	ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	
	เท่าที่ควร	อนุเคราะห์สถานที่	ห้องสมุดชุมชน	เยาวชนให้มีคุณภาพ		
		จากหน่วยงาน	รวมทั้ง จัดหา	มีความรู้เท่าทันกับ		
		ราชการในเขตพื้นที่	บุคลากรที่มีความรู้	ความเปลี่ยนแปลง		
		สำหรับดำเนินการ	ความสามารถเพื่อ	ด้านต่างๆ ได้อย่าง		
		จัดตั้งห้องสมุด	ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ	ต่อเนื่องและสามารถ		
		ประชาชน (สถาน-	การดูแลและ	นำความรู้ไปประยุกต์		
		ศึกษาภายในเขตฯ	รับผิดชอบห้องสมุด-	ใช้กับชีวิตประจำวัน		
		จำนวน ๑ แห่ง)	ประชาชนหรือ	ได้อย่างเหมาะสม		
			ห้องสมุดชุมชน			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			(๔) เนื่องจากอยู่	(๓) ประชาชนและ	(๓) จัดสรรงบประมาณ	
			ระหว่างดำเนินการ	เยาวชนไม่ได้รับความ	เพื่อดำเนินการจัดตั้งศูนย์	
			จัดตั้งศูนย์สารสนเทศ	สะดวก ในการใช้ศูนย์	สารสนเทศและเทคโนโลยี	
			และเทคโนโลยี และ	ข้อมูลข่าวสาร ทำให้	และจัดหาครุภัณฑ์	
			แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่มี	ขาดโอกาสในการ	คอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์	
			ความรู้ความสามารถ	เข้าถึงเทคโนโลยี	สารสนเทศและเทคโนโลยี	
			ในการใช้เทคโนโลยี	สารสนเทศและ	ให้มีความเหมาะสม	
			สารสนเทศและการ	การสื่อสาร ตลอดจน	เพียงพอ และทันสมัย	
			สื่อสาร เพื่อแต่งตั้ง	ขาดช่องทางรับรู้	รวมทั้ง จัดส่งบุคลากรเข้า	
			เป็นเจ้าหน้าที่	ข้อมูลข่าวสารและ	รับการฝึกอบรมจาก	
			ผู้รับผิดชอบศูนย์สาร-	เทคโนโลยีสารสนเทศ	หน่วยงานที่มีศักยภาพ	
			สนเทศและเทคโนโลยี	เพื่อเผยแพร่ความรู้	เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มี	
			และอยู่ระหว่างการ	และสารสนเทศต่างๆ	ความรู้ความสามารถด้าน	
			จัดสรรงบประมาณ	ให้กับประชาชนและ	การใช้เทคโนโลยี	
			เพื่อดำเนินการจัดหา	เยาวชน โดยผ่าน	สารสนเทศและการสื่อสาร	
			ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครือข่ายอินเทอร์เน็ต		
			ให้มีความเหมาะสม			
			เพียงพอ และทันสมัย			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๓.) กิจกรรมการลดปัญหาภาวะโลกร้อน :	(๑) ประชาชนขาดความ	(๑) พระราชบัญญัติ	(๑) ดำเนินการ	(๑) การเก็บขนและ	(๑) จัดสรรงบประมาณ	- งานอนามัย
หมอกควัน/การกำจัดขยะมูลฝอย/	ตระหนักเกี่ยวกับการ	การสาธารณสุข พ.ศ.	จัดสรรงบประมาณ	กำจัดขยะมูลฝอย	สำหรับดำเนินการ	และสิ่งแวดล้อม
การลดแก๊สเรือนกระจก/การป้องกันตลิ่งพัง	คัดแยกขยะมูลฝอย	๒๕๓๕ และฉบับแก้ไข	เพื่อดำเนินการ	ขาดประสิทธิภาพ	โครงการอบรมการจัดการ	
การรักษาริมฝั่งแม่น้ำและชายฝั่งทะเล/มลภาวะ	จึงทำให้มีปริมาณขยะ	เพิ่มเติม	โครงการบริหาร	ทางด้านการบริหาร	ขยะในโรงเรียนแบบครบ-	
อากาศเป็นพิษ แก๊สพิษ น้ำเสีย/การบำรุงรักษา	ที่ตกค้างเป็นจำนวนมาก	(๒) พระราชบัญญัติ	จัดการขยะโดย	จัดการคัดแยกขยะ-	วงจร เพื่อสร้างความ	
ทรัพยากรธรรมชาติแหล่งน้ำและผืนป่า	นำมาซึ่งปัญหาสภาพ	ส่งเสริมและรักษา	กระบวนการมี	มูลฝอยทั้งจากต้นทาง	ตระหนัก และส่งเสริม	
วัตถุประสงค์	แวดล้อม ปัญหาภูมิทัศน์	คุณภาพสิ่งแวดล้อม	ส่วนร่วมของชุมชน	และปลายทาง รวมทั้ง	เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ	
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	และปัญหาสุขภาวะ	พ.ศ. ๒๕๓๕	เพื่อพัฒนาและเพิ่ม	การขาดศักยภาพการ	มูลฝอย ทั้งในภาคครัว-	
(๑) เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการ	ตลอดจนสิ้นเปลือง	และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	ประสิทธิภาพของการ	กำจัดขยะมูลฝอย	เรือน สถานศึกษา และ	
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณสำหรับการ	(๓) พระราชบัญญัติ	กำจัดขยะมูลฝอย	แบบครบวงจร	สถานประกอบการ รวมทั้ง	
	เก็บขนและกำจัดขยะ-	การผังเมือง พ.ศ.	รวมทั้ง เพื่อลด	ทั้งทางด้านการบริหาร	การเพิ่มประสิทธิภาพของ	
	มูลฝอย	๒๕๖๒	ปริมาณขยะมูลฝอย	จัดการ , บุคลากร ,	ระบบเก็บขนและกำจัด	
	(๒) ประชาชนและ		ที่เกิดขึ้นภายในเขต	วัสดุ-อุปกรณ์	ขยะมูลฝอยแบบครบวงจร	
	ผู้ประกอบการไม่มีการ		องค์กรปกครองส่วน	ตลอดจนงบประมาณ		
	ดำเนินการติดตั้งบ่อดัก		ท้องถิ่นให้มีความ	ส่งผลกระทบต่อ		
	ไขมันและบ่อบำบัด		ต่อเนื่อง รวมทั้ง	สภาพแวดล้อม และ		
	น้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่		เพื่อพัฒนาศักยภาพ	สุขภาวะของประชาชน		
	แหล่งน้ำสาธารณะหรือ		การจัดเก็บและการ			
	แหล่งน้ำตามธรรมชาติ		กำจัดขยะมูลฝอยให้มี			
	ทำให้คุณภาพของแหล่ง		ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น			
	น้ำมีการปนเปื้อนของ					
	มลพิษเพิ่มขึ้น ส่งผล					
	กระทบต่อสุขภาพ					
	อนามัยของประชาชน					
	และสิ่งแวดล้อม					

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	(๓) ประชาชนและ	(๔) โครงการ/	(๒) ดำเนินการ	(๒) สภาพแหล่งน้ำ	(๒) จัดกิจกรรมทำ	
	นักท่องเที่ยวขาดความ	กิจกรรมตาม	จัดสรรงบประมาณ	สาธารณะหรือ	ความสะอาดใหญ่ (Big	
	ตระหนักและจิตสำนึกใน	แผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อดำเนินการ	แหล่งน้ำตามธรรมชาติ	Cleaning Day)	
	การร่วมกันอนุรักษ์	หรือแผนพัฒนาท้องถิ่น	โครงการอนุรักษ์	เกิดมลภาวะน้ำเสีย	ในวันสำคัญต่างๆ รวมทั้ง	
	ทรัพยากรธรรมชาติและ	ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	ทรัพยากรธรรมชาติ	โดยคุณภาพของแหล่ง	ส่งเสริมการศึกษาวิจัยเชิง	
	สิ่งแวดล้อม ทั้งบนบก	เปลี่ยนแปลง เช่น	และสิ่งแวดล้อม	น้ำมีการปนเปื้อน	ปฏิบัติการด้านทรัพยากร	
	และในทะเล มีการบุกรุก	โครงการบริหาร	ภายในตำบล	ของมลพิษเพิ่มขึ้น	ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
	พื้นที่ป่าชายเลน ร่องน้ำ	จัดการขยะโดย	ตะเคียนทอง	ส่งผลกระทบต่อ	โดยการสำรวจ ก่อสร้าง	
	สาธารณะ และการ	กระบวนการมีส่วนร่วม	เพื่อส่งเสริมระบบการ	สุขภาพอนามัยของ	ติดตั้ง ปรับปรุง และ	
	พัฒนาด้านการเกษตร	ของชุมชน รวมทั้ง	รักษาความสะอาด	ประชาชน และ	พัฒนาบ่อดักไขมันและ	
	การท่องเที่ยว หรือที่อยู่	โครงการอนุรักษ์	คูคลองระบายน้ำให้มี	สิ่งแวดล้อม เนื่องจาก	บ่อบำบัดน้ำเสีย เพื่อ	
	อาศัยที่ไม่คำนึงถึงความ	ทรัพยากรธรรมชาติ	ประสิทธิภาพเพิ่ม	ประชาชนและ	ส่งเสริมให้ประชาชนและ	
	คุ้มค่าของทรัพยากรทาง	และสิ่งแวดล้อมภายใน	มากขึ้น อันนำมาซึ่ง	ผู้ประกอบการไม่มี	ผู้ประกอบการมีแนวทาง	
	ธรรมชาติและ	ตำบลตะเคียนทอง	การอนุรักษ์	การดำเนินการบำบัด	และมีส่วนร่วมในการช่วย	
	สิ่งแวดล้อม ทำให้	(โครงการอนุรักษ์	ทรัพยากรธรรมชาติ	น้ำเสียก่อนปล่อยลงสู่	ลดมลภาวะน้ำเสีย	
	สภาพแวดล้อมที่เป็น	พันธุกรรมพืชอัน	แหล่งน้ำอย่างยั่งยืน	แหล่งน้ำสาธารณะ		
	แหล่งที่อยู่อาศัยของพืช	เนื่องมาจาก		หรือแหล่งน้ำตาม		
	และสัตว์หรือแหล่ง	พระราชดำริสมเด็จ		ธรรมชาติ		
	ท่องเที่ยวทางธรรมชาติ	พระเทพรัตนราชสุดาฯ				
	เกิดความเสื่อมโทรม	สยามบรมราชกุมารี ,				
		โครงการคุ้มครองดูแล				
		บำรุง รักษา				
		ทรัพยากรธรรมชาติ				
		และสิ่งแวดล้อม				
		อันเนื่องมาจาก				

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		พระราชดำริ ,		(๓) สภาพแวดล้อม	(๓) จัดสรรงบประมาณ	
		โครงการปลูกป่าชาย-		ที่เป็นแหล่งที่อยู่อาศัย	สำหรับดำเนินการ	
		เลน , โครงการบริหาร		ของพืชและสัตว์หรือ	โครงการกำหนดเขต	
		จัดการทรัพยากรน้ำ		แหล่งท่องเที่ยวทาง	อนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์	
		ในเขตตำบล		ธรรมชาติทั้งบนบก	น้ำจืดและสัตว์น้ำเค็ม	
		ตะเคียนทอง ,		และในทะเล ได้แก่	เพื่อสร้างความตระหนัก	
		โครงการรณรงค์สร้าง		พื้นที่ป่าชายเลน	และจิตสำนึกในการ	
		จิตสำนึกในการอนุรักษ์		ร่องน้ำสาธารณะ	ร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากร	
		ทรัพยากรธรรมชาติ ,		ชายฝั่งทะเลเกิดความ	ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
		โครงการสิ่งแวดล้อม-		เสื่อมโทรม เนื่องจาก	โดยจัดกิจกรรมอนุรักษ์	
		โลก , โครงการอนุรักษ์		ถูกบุกรุกทำลาย	และฟื้นฟูทรัพยากร	
		ป่าชายเลน ฯลฯ)		เพื่อพัฒนาเป็นแหล่ง	ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
		เป็นต้น		เกษตรกรรม	การจัดทำแนวเขตพื้นที่	
				แหล่งท่องเที่ยว และ	ป่าชายเลน ร่องน้ำ-	
				แหล่งที่อยู่อาศัย	สาธารณะให้มีความชัดเจน	
				โดยไม่คำนึงถึง	และสนับสนุนการพัฒนา	
				ทรัพยากรธรรมชาติ	ด้านการท่องเที่ยว	
				และสิ่งแวดล้อม	เชิงอนุรักษ์	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๔.) กิจกรรม/โครงการป้องกันและช่วยเหลือ	(๑) การควบคุมการแพร่	(๑) พ.ร.บ.	(๑) เนื่องจากอยู่	(๑) ประชาชนขาด	(๑) จัดสรรงบประมาณ	- งานอนามัย
ประชาชนจากภัยโรคติดต่อ : ไข้หวัดนกและไข้หวัด	ระบาดจากภัยโรคติดต่อ	การสาธารณสุข	ระหว่างดำเนินการ	ความรู้ความเข้าใจและ	สำหรับดำเนินการ	และสิ่งแวดล้อม
๒๐๐๙	(ไข้หวัดนก , ไข้หวัด	พ.ศ. ๒๕๓๕ ,	จัดทำโครงการ	ความเอาใจใส่เกี่ยวกับ	โครงการจัดตั้งและพัฒนา	
วัตถุประสงค์	๒๐๐๙ , โรคพิษสุนัขบ้า	พ.ร.บ. โรคติดต่อ	ป้องกันและควบคุม	การป้องกันและ	ศูนย์สมุนไพรตำบล	
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	โรคไข้เลือดออก ,	พ.ศ. ๒๕๒๓ และ	โรคพิษสุนัขบ้า ,	ควบคุมโรคติดต่อ	ตะเคียนทอง และโครงการ	
(๑) เพื่อพัฒนางานป้องกันและส่งเสริมสุขภาพอนามัย	โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา	พ.ร.บ. โรคระบาดสัตว์	โครงการรณรงค์	เนื่องจากการเผยแพร่	ธรรมนูญสุขภาพตำบล	
ในชุมชน	2019 (โควิด - 19))	พ.ศ. ๒๔๙๙	ป้องกันและควบคุม	ประชาสัมพันธ์วิธีการ	ตะเคียนทอง เพื่อส่งเสริม	
(๒) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	ยังขาดความตระหนัก	(ให้อำนาจหน้าที่	โรคไข้เลือดออก ,	ป้องกันการติดเชื้อ	สุขภาพและเพื่อป้องกัน	
	และขาดความร่วมมือ	ผู้บริหารของ อปท.	โครงการระงับ	และคำแนะนำในการ	และควบคุมโรคติดต่อ	
	จากประชาชนในการ	เป็นเจ้าพนักงาน-	ป้องกัน และควบคุม	ป้องกันโรคยังไม่ทั่วถึง	โดยจัดทำสื่อเผยแพร่	
	ป้องกัน และควบคุมโรค	ท้องถิ่น ในการบังคับ	โรคติดต่อและ	และต่อเนื่อง อีกทั้ง	ประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้าง	
	รวมทั้ง บุคลากรหรือ	ใช้ พ.ร.บ. ในการ	ไม่ติดต่อทั้งในมนุษย์	ยังขาดแคลนบุคลากร	ความรู้ความเข้าใจ และ	
	เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้	ควบคุมดูแล โดยการ	พืชและสัตว์ (เช่น	หรือเจ้าหน้าที่ที่มี	ตระหนักถึงความสำคัญใน	
	ความเข้าใจหรือมีความ	ออกคำสั่งให้แก้ไข	การป้องกันและระงับ	ความรู้ความเข้าใจ	การป้องกันและควบคุม	
	เชี่ยวชาญในการเฝ้าระวัง	ปรับปรุง การอนุญาต	โรคติดเชื้อไวรัส	หรือมีความเชี่ยวชาญ	โรคติดต่อ อย่างต่อเนื่อง	
	หรือควบคุมโรคติดต่อ	หรือไม่อนุญาต รวมทั้ง	โคโรนา 2019	ในการเฝ้าระวังหรือ	รวมทั้ง ประสานขอความ	
	มีไม่เพียงพอ ซึ่งอาจ	การเปรียบเทียบคดี	(โควิด - 19)) ,	ควบคุมโรคติดต่อ	ร่วมมือจากหน่วยงานที่มี	
	ทำให้โรคติดต่อส่งผลต่อ	เป็นต้น)	กิจกรรมเงินอุดหนุน	อาจทำให้มีการแพร่	บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่	
	สุขภาพอนามัยของ		กิจการที่เป็น	ระบาดของโรคเกิด	ที่มีความรู้ความเข้าใจหรือ	
	ประชาชนซึ่งอาจเป็น		สาธารณประโยชน์	ขึ้นได้	มีความเชี่ยวชาญมาอบรม	
	สาเหตุทำให้เสียชีวิตได้		(โครงการพระราชดำริ		ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่	
	รวมทั้ง อาจสร้างความ		ด้านสาธารณสุข) ,		ที่เกี่ยวข้องและประชาชน	
	เสียหายให้กับเศรษฐกิจ		กิจกรรมเงินสมทบ		ในการเฝ้าระวังหรือ	
	สังคมและความมั่นคง		ระบบหลักประกัน		ควบคุมโรคติดต่อ	
	ของประเทศ หรือ		สุขภาพในระดับ		พร้อมทั้งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	ภาคส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	(๒) ระเบียบกระทรวง	ท้องถิ่นหรือพื้นที่		เพื่อเฝ้าระวังโรค และ	
		มหาดไทย ว่าด้วย	เพื่อส่งเสริมสุขภาพ		เฝ้าระวังการระบาดทั้งใน	
		การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย	และเพื่อป้องกันและ		คนและสัตว์ในพื้นที่	
		ในการจัดงานการ	ควบคุมโรคติดต่อ		อย่างใกล้ชิด และค้นหา	
		จัดการแข่งขันกีฬาและ	โดยการจัดทำ		ผู้ป่วยต้องสงสัย	
		การส่งนักกีฬาเข้าร่วม	สื่อเผยแพร่		เพื่อป้องกันการแพร่	
		การแข่งขันกีฬาของ	ประชาสัมพันธ์ และ		ระบาดของโรคติดต่อ	
		องค์กรปกครองส่วน	รณรงค์สร้างความรู้		อย่างมีประสิทธิภาพ	
		ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	ความเข้าใจ เพื่อให้			
		(๓) ระเบียบกระทรวง	ประชาชนได้ตระหนัก			
		มหาดไทย ว่าด้วย	ถึงความสำคัญในการ			
		ค่าใช้จ่ายในการจัด	ป้องกันและควบคุม			
		สวัสดิภาพสัตว์ของ	โรคติดต่อ และ			
		องค์กรปกครองส่วน	อยู่ระหว่างดำเนินการ			
		ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	ประสานขอความ			
		(๔) ระเบียบกระทรวง	ร่วมมือจากหน่วยงาน			
		มหาดไทยว่าด้วย	อื่นๆ เพื่อสนับสนุน			
		ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ	การปฏิบัติงานและ			
		ประชาชนตามอำนาจ	อบรมให้ความรู้แก่			
		หน้าที่ขององค์กร	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง			
		ปกครองส่วนท้องถิ่น	และประชาชนในการ			
		พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับ	เฝ้าระวังหรือควบคุม			
		เพิ่มเติม	โรคติดต่อ และ			
			แต่งตั้งเจ้าหน้าที่			
			เพื่อเฝ้าระวังโรคและ			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		(๕) โครงการ/	เฝ้าระวังการระบาด			
		กิจกรรมตาม	ของโรคติดต่อ			
		แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ				
		แผนพัฒนาท้องถิ่น				
		ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/				
		เปลี่ยนแปลง				
		เช่น โครงการป้องกัน				
		และควบคุม				
		โรคพิษสุนัขบ้า ,				
		โครงการรณรงค์				
		ป้องกันและควบคุม				
		โรคไข้เลือดออก ,				
		โครงการระงับ ป้องกัน				
		และควบคุมโรคติดต่อ				
		และไม่ติดต่อทั้งใน				
		มนุษย์พืชและสัตว์				
		(เช่น การป้องกันและ				
		ระงับโรคติดเชื้อไวรัส				
		โคโรนา 2019 (โควิด				
		- 19)) , กิจกรรม				
		เงินอุดหนุนกิจการ				
		ที่เป็นสาธารณ-				
		ประโยชน์ (โครงการ				
		พระราชดำริด้าน				
		สาธารณสุข) , กิจกรรม				

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		เงินสมทบระบบ				
		หลักประกันสุขภาพใน				
		ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่				
		เป็นต้น				

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
๕.) กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่าย	(๑) เจ้าหน้าที่	(๑) ระเบียบกระทรวง	(๑) เนื่องจากอยู่	(๑) การจัดทำฎีกา	(๑) จัดส่งเจ้าหน้าที่	- งานบริหารทั่วไป
เงินงบประมาณ : การจ่ายเงินอุดหนุน/การจ่ายขาด	ผู้รับผิดชอบงานการเงิน	มหาดไทย ว่าด้วยเงิน	ระหว่างดำเนินการ	โดยเจ้าหน้าที่	ผู้รับผิดชอบงานการเงิน	- งานการศึกษา
เงินสะสม/การจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส)	และบัญชีของแต่ละ	อุดหนุนขององค์กร	จัดส่งเจ้าหน้าที่	ผู้รับผิดชอบงาน	และบัญชีของแต่ละส่วน	ศาสนาและ
วัตถุประสงค์	ส่วนราชการขาดความรู้	ปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้รับผิดชอบงาน	การเงินและบัญชีของ	ราชการ เข้ารับการ	วัฒนธรรม
- ด้านการรายงาน (Reporting Objectives)	ความเข้าใจ และขาด	พ.ศ. ๒๕๕๙ และฉบับ	การเงินและบัญชีของ	แต่ละส่วนราชการ	ฝึกอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับ	
(๑) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของรายงานทางการเงิน	ความรอบคอบในการ	เพิ่มเติม	แต่ละส่วนราชการ	ขาดความรู้ความเข้าใจ	การปฏิบัติงานด้านการเงิน	
ที่เป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา	จัดทำและตรวจสอบฎีกา	(๒) ระเบียบกระทรวง	เข้ารับการฝึกอบรม	และขาดความ	และบัญชี เพื่อเพิ่ม	
(๒) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากร	เนื่องจากไม่ได้กำหนด	มหาดไทย ว่าด้วยการ	หลักสูตรเกี่ยวกับการ	รอบคอบ เนื่องจาก	ศักยภาพในการปฏิบัติงาน	
	ตำแหน่งเจ้าพนักงาน	รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน	ปฏิบัติงานด้านการ	ไม่มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่	พร้อมทั้งกำหนดตำแหน่ง	
	การเงินและบัญชีหรือ	การฝากเงิน การเก็บ	เงินและบัญชี ของ	การเงินและบัญชี	และดำเนินการสรรหา	
	ตำแหน่งที่มีความรู้	รักษาเงิน และการ	ส่วนราชการหรือ	หรือตำแหน่งที่มี	ตำแหน่งเจ้าพนักงาน	
	ความสามารถด้านงาน	ตรวจเงินของ อปท.	สถาบันการศึกษา	ลักษณะคุณสมบัติ	การเงินและบัญชี ไว้ใน	
	การเงินและบัญชีไว้ใน	พ.ศ. ๒๕๔๗	ต่างๆ ทั้งนี้	เกี่ยวกับงานการเงิน	แผนอัตรากำลังฯ ของ	
	แผนอัตรากำลังฯ ของ	และฉบับเพิ่มเติม	ได้ดำเนินการจัด	และบัญชีโดยตรง	แต่ละส่วนราชการให้	
	แต่ละส่วนราชการ	(๓) ระเบียบกระทรวง	ประชุมให้ความรู้	ทำให้การจัดทำฎีกา	เพียงพอและเหมาะสม	
		มหาดไทย ว่าด้วยการ	เบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่	มีความผิดพลาด	กับลักษณะงานและ	
		กำหนดเงินประโยชน์	ผู้รับผิดชอบของแต่ละ	ส่งผลให้การตรวจฎีกา	ปริมาณงาน	
		ตอบแทนอื่นเป็นกรณี	ส่วนราชการ และ	เกิดความล่าช้า		
		พิเศษอันมีลักษณะเป็น	อยู่ระหว่างดำเนินการ	เกิดความสิ้นเปลือง		
		เงินรางวัลประจำปีแก่	เสนอขอกำหนด	ของทรัพยากรและ		
		พนักงานส่วนท้องถิ่น	ตำแหน่งเจ้าพนักงาน	การปฏิบัติงาน		
		ให้เป็นรายจ่ายอื่นของ	การเงินและบัญชีไว้ใน	ขาดประสิทธิภาพ		
		องค์กรปกครองส่วน	แผนอัตรากำลังฯ ของ			
		ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	แต่ละส่วนราชการ			
			เพื่อให้หน่วยงาน			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		(๔) ระเบียบกระทรวง	ผู้เบิกจ่ายเงิน			
		การคลังว่าด้วยการ	งบประมาณ			
		จัดซื้อจัดจ้างและการ	มีเจ้าหน้าที่ที่มี			
		บริหารพัสดุภาครัฐ	คุณสมบัติเฉพาะ			
		พ.ศ. ๒๕๖๐	ตำแหน่งสำหรับงาน			
		(๕) ระเบียบกระทรวง	การเงินและบัญชี			
		มหาดไทยว่าด้วย	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ			
		รายได้และการจ่ายเงิน	การตรวจฎีกาก่อน			
		ของสถานศึกษาสังกัด	อนุมัติเบิกจ่าย			
		องค์กรปกครองส่วน	เงินงบประมาณ			
		ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	ตลอดจนการ			
		(๖) โครงการ/	ดำเนินการจัดทำ			
		กิจกรรมตาม	โครงการพัฒนา			
		แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ	ศักยภาพและ			
		แผนพัฒนาท้องถิ่น	ประสิทธิภาพในการ			
		ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	ปฏิบัติงานและการ			
		เปลี่ยนแปลง	จัดบริการสาธารณะ			
		เช่น โครงการพัฒนา	ขององค์การบริหาร			
		ศักยภาพและ	ส่วนตำบล			
		ประสิทธิภาพในการ	ตะเคียนทอง			
		ปฏิบัติงานและการ	(ด้านการเงินและ			
		จัดบริการสาธารณะ	บัญชี) และโครงการ			
		ขององค์การบริหาร-	พัฒนาศักยภาพศูนย์			
		ส่วนตำบลตะเคียนทอง	พัฒนาเด็กเล็กของ			
		(ด้านการเงินและบัญชี)	องค์การบริหารส่วน			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		และโครงการพัฒนา	ตำบลตะเคียนทอง			
		ศักยภาพศูนย์พัฒนา	เพื่อพัฒนาบุคลากร			
		เด็กเล็กขององค์การ	ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง			
		บริหารส่วนตำบล	ให้มีประสิทธิภาพ			
		ตะเคียนทอง เป็นต้น				

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๖.) กิจกรรมปกป้องเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	(๑) ประชาชนขาดการมี	(๑) ระเบียบกระทรวง	(๑) เนื่องจากอยู่	(๑) วัฒนธรรม	(๑) จัดกิจกรรมส่งเสริม	- งานบริหารทั่วไป
สร้างความปรองดองสมานฉันท์ : การจัดงาน	ส่วนร่วมในการร่วมกัน	มหาดไทย ว่าด้วย	ระหว่างดำเนินการจัด	ประเพณีท้องถิ่น	การศึกษา ศาสนา ศิลปะ	- งานนโยบาย
ประเพณีท้องถิ่น/โครงการอบรมให้ความรู้	อนุรักษ์สืบสาน	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย	กิจกรรมส่งเสริม	ไม่ได้รับการสืบสาน	และวัฒนธรรม เช่น	และแผน
การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหา-	วัฒนธรรมประเพณี	ในการจัดงานการ	การศึกษา ศาสนา	อนุรักษ์ ปกป้อง	โครงการจัดกิจกรรม	- งานการศึกษา
กษัตริย์เป็นประมุข	ท้องถิ่น และขาดการ	จัดการแข่งขันกีฬาและ	ศิลปะและวัฒนธรรม	บำรุงรักษา และ	วันเด็กแห่งชาติ , โครงการ	ศาสนาและ
วัตถุประสงค์	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	การส่งนักกีฬาเข้าร่วม	เช่น โครงการจัด	ขาดการเผยแพร่	พัฒนาศักยภาพเยาวชน	วัฒนธรรม
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	วัฒนธรรมประเพณี	การแข่งขันกีฬาของ	กิจกรรมวันเด็ก	ประชาสัมพันธ์	ประชาชน โดยใช้กีฬา	- งานสวัสดิการ
(๑) เพื่อพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา ศิลปะ	ท้องถิ่นซึ่งส่งเสริมความ	องค์กรปกครองส่วน	แห่งชาติ , โครงการ	วัฒนธรรมประเพณี	ดนตรี หรือศิลปะเป็นสื่อ ,	และพัฒนาชุมชน
และวัฒนธรรม	สมัครสมานสามัคคีของ	ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	พัฒนาศักยภาพ	ท้องถิ่น ซึ่งส่งเสริม	โครงการสนับสนุนการ	
(๒) เพื่อพัฒนาการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยอันมี	ประชาชน รวมทั้ง	(๒) ระเบียบกระทรวง	เยาวชน ประชาชน	ความสมัครสมาน	จัดงานประเพณีและ	
พระมหากษัตริย์เป็นประมุข ความเสมอภาค สิทธิ	ขาดความตระหนักใน	มหาดไทยว่าด้วย	โดยใช้กีฬา ดนตรี	สามัคคีของประชาชน	วัฒนธรรมท้องถิ่นของ	
เสรีภาพของประชาชน	การร่วมกิจกรรมแสดง	ค่าใช้จ่ายในการ	หรือศิลปะเป็นสื่อ ,	เนื่องจากขาดการมี	หมู่บ้านในเขตตำบล	
	ความจงรักภักดีต่อ	ฝึกอบรมและการ	โครงการสนับสนุน	ส่วนร่วมจากประชาชน	ตะเคียนทอง , โครงการ	
	สถาบันพระมหากษัตริย์	รับเข้าการฝึกอบรม	การจัดงานประเพณี	(๒) การปกครอง	ส่งเสริม/สนับสนุนการทำนุ	
	(๒) ประชาชนขาดการ	ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	และวัฒนธรรม	ระบอบประชาธิปไตย	บำรุงและรักษาศิลปะ-	
	ส่งเสริมความรู้ความ	พ.ศ. ๒๕๕๗	ท้องถิ่นของหมู่บ้าน	อันมีพระมหากษัตริย์	วัฒนธรรมท้องถิ่นและ	
	เข้าใจเกี่ยวกับการ	(๓) โครงการ/	ในเขตตำบล	เป็นประมุข ขาดการ	ภูมิปัญญาท้องถิ่นของ	
	ปกครองระบอบ	กิจกรรมตาม	ตะเคียนทอง ,	มีส่วนร่วมจาก	ตำบลตะเคียนทอง เพื่อให้	
	ประชาธิปไตยอันมี	แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ	โครงการส่งเสริม/	ประชาชน ทั้งใน	ประชาชนได้ร่วมสืบสาน	
	พระมหากษัตริย์เป็น	แผนพัฒนาท้องถิ่น	สนับสนุนการทำนุ	ระดับท้องถิ่นและ	วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	
	ประมุข และการ	ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	บำรุงและรักษา	ระดับชาติ เนื่องจาก	และจัดกิจกรรมส่งเสริม	
	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	เปลี่ยนแปลง เช่น	ศิลปวัฒนธรรม	ขาดการส่งเสริมความรู้	ความสามัคคีและแสดง	
	ให้ประชาชนมีส่วนร่วม	โครงการจัดกิจกรรม	ท้องถิ่นและภูมิ-	ความเข้าใจ และขาด	ความจงรักภักดีต่อสถาบัน	
	ทางการเมือง-การบริหาร	วันเด็กแห่งชาติ ,	ปัญญาท้องถิ่นของ	การเผยแพร่	พระมหากษัตริย์ เช่น	
	ทั้งในระดับท้องถิ่น	โครงการพัฒนา	ตำบลตะเคียนทอง	ประชาสัมพันธ์ให้	โครงการเทิดทูนและ	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	และระดับชาติขาด	ศักยภาพเยาวชน	เพื่อให้ประชาชน	ประชาชนได้รับทราบ	ปกป้องสถาบันสำคัญ	
	ประสิทธิภาพและ	ประชาชน โดยใช้กีฬา	ได้ร่วมสืบสาน	อย่างครอบคลุมและ	ของชาติ , กิจกรรม	
	ครอบคลุมไม่ทั่วถึง	ดนตรี หรือศิลปะ	วัฒนธรรมประเพณี	ทั่วถึง	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	
		เป็นสื่อ , โครงการ	ท้องถิ่น และส่งเสริม		(โครงการจัดงานราชพิธี	
		สนับสนุนการจัดงาน	ความสามัคคี รวมทั้ง		งานพิธี ศาสนพิธี ฯลฯ	
		ประเพณีและ	กิจกรรมแสดงความ		อำเภอกาญจนดิษฐ์	
		วัฒนธรรมท้องถิ่นของ	จงรักภักดีต่อสถาบัน		จังหวัดสุราษฎร์ธานี) ,	
		หมู่บ้านในเขตตำบล	พระมหากษัตริย์ เช่น		โครงการส่งเสริมสนับสนุน	
		ตะเคียนทอง ,	โครงการเทิดทูนและ		ความปรองดองสมานฉันท์	
		โครงการส่งเสริม/	ปกป้องสถาบันสำคัญ		ของประชาชนตำบล	
		สนับสนุนการทำนุ	ของชาติ , กิจกรรม		ตะเคียนทอง	
		บำรุงและรักษา	เงินอุดหนุน		อย่างต่อเนื่องทุกปี	
		ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น	ส่วนราชการ			
		และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(โครงการจัดงาน			
		ของตำบลตะเคียนทอง	ราชพิธี งานพิธี			
		รวมทั้ง กิจกรรม	ศาสนพิธี ฯลฯ			
		ค่าใช้จ่ายในการ	อำเภอกาญจนดิษฐ์			
		เลือกตั้ง , โครงการ	จังหวัดสุราษฎร์ธานี) ,			
		จัดทำวารสาร	โครงการส่งเสริม			
		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล	สนับสนุนความ			
		ข่าวสารขององค์การ	ปรองดองสมานฉันท์			
		บริหารส่วนตำบล	ของประชาชนตำบล			
		ตะเคียนทอง ,	ตะเคียนทอง			
		โครงการเทิดทูนและ	อย่างสม่ำเสมอและ			
		ปกป้องสถาบันสำคัญ	ต่อเนื่องทุกๆ ปี			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
		ของชาติ , โครงการจัด	(๒) เนื่องจากอยู่		(๒) จัดกิจกรรมส่งเสริม	
		เวทีประชาคมเพื่อการ	ระหว่างดำเนินการจัด		ระบอบประชาธิปไตย	
		จัดทำแผนพัฒนาหรือ	กิจกรรมอบรมให้		อันมีพระมหากษัตริย์เป็น	
		แผนชุมชน , กิจกรรม	ความรู้การปกครอง		ประมุข ความเสมอภาค	
		เงินอุดหนุน	ระบอบประชาธิปไตย		สิทธิ เสรีภาพของ	
		ส่วนราชการ	อันมีพระมหากษัตริย์		ประชาชน เช่น กิจกรรม	
		(โครงการจัดงาน	เป็นประมุข เช่น		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ,	
		ราชพิธี งานพิธี	กิจกรรมค่าใช้จ่าย		โครงการจัดทำวารสาร	
		ศาสนพิธี ฯลฯ	ในการเลือกตั้ง ,		ประชาสัมพันธ์ข้อมูล	
		อำเภอกาญจนดิษฐ์	โครงการจัดทำ		ข่าวสารขององค์การ	
		จังหวัดสุราษฎร์ธานี)	วารสารประชา-		บริหารส่วนตำบล	
		ตลอดจน โครงการ	สัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		ตะเคียนทอง , โครงการ	
		อบรมให้ความรู้เพื่อ	ขององค์การบริหาร		จัดเวทีประชาคมเพื่อการ	
		สร้างความเข้มแข็งของ	ส่วนตำบล		จัดทำแผนพัฒนาหรือ	
		ชุมชนในเขตตำบล	ตะเคียนทอง ,		แผนชุมชน รวมทั้ง	
		ตะเคียนทอง ,	โครงการจัดเวที		โครงการอบรมให้ความรู้	
		โครงการสนับสนุน	ประชาคมเพื่อการ		เพื่อสร้างความเข้มแข็ง	
		การดำเนินงานของ	จัดทำแผนพัฒนาหรือ		ของชุมชนในเขตตำบล	
		สภาองค์กรชุมชน	แผนชุมชน รวมทั้ง		ตะเคียนทอง , โครงการ	
		ตำบลตะเคียนทอง ,	โครงการอบรมให้		สนับสนุนการดำเนินงาน	
		โครงการพัฒนา	ความรู้เพื่อสร้างความ		ของสภาองค์กรชุมชน	
		ศักยภาพผู้สูงอายุ	เข้มแข็งของชุมชน		ตำบลตะเคียนทอง ,	
		ตำบลตะเคียนทอง ,	ในเขตตำบล		โครงการพัฒนา	
		โครงการส่งเสริม	ตะเคียนทอง ,		ศักยภาพผู้สูงอายุตำบล	
		สนับสนุนความ	โครงการสนับสนุน		ตะเคียนทอง , โครงการ	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
		ปรองดองสมานฉันท์	การดำเนินงานของ		ส่งเสริมสนับสนุนความ	
		ของประชาชนตำบล	สภาองค์กรชุมชน		ปรองดองสมานฉันท์ของ	
		ตะเคียนทอง ,	ตำบลตะเคียนทอง ,		ประชาชนตำบล	
		โครงการจัดการแข่งขัน	และโครงการจัดการ		ตะเคียนทอง , โครงการ	
		กีฬา กรีฑา เด็ก	แข่งขันกีฬา กรีฑา		จัดการแข่งขันกีฬา	
		เยาวชน และประชาชน	เด็ก เยาวชน และ		กรีฑา เด็ก เยาวชน	
		"ท้องถิ่นสัมพันธ์"	ประชาชน "ท้องถิ่น-		และประชาชน	
		สร้างความปรองดอง	สัมพันธ์" สร้างความ		"ท้องถิ่นสัมพันธ์" สร้าง	
		สมานฉันท์	ปรองดองสมานฉันท์		ความปรองดองสมานฉันท์	
		ต้านยาเสพติด เป็นต้น	ต้านยาเสพติด		ต้านยาเสพติด , โครงการ	
			เพื่อให้ประชาชน		สนับสนุนสภาเด็กและ	
			มีส่วนร่วมทาง		เยาวชนตำบลตะเคียนทอง	
			การเมือง-การบริหาร		เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม	
			ทั้งในระดับท้องถิ่น		ทางการเมือง-การบริหาร	
			และระดับชาติ และ		ทั้งในระดับท้องถิ่นและ	
			เพื่อสร้างความ		ระดับชาติ และเพื่อสร้าง	
			ปรองดองสมานฉันท์		ความปรองดองสมานฉันท์	
			รวมทั้ง เพื่อส่งเสริม		รวมทั้ง เพื่อส่งเสริมความ	
			ความรู้ความเข้าใจ		รู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ	
			เกี่ยวกับการปกครอง		ปกครองระบอบ	
			ระบอบประชาธิปไตย		ประชาธิปไตยอันมี	
			อันมีพระมหากษัตริย์		พระมหากษัตริย์เป็น	
			เป็นประมุข ทั้งนี้		ประมุข ทั้งนี้ ได้ดำเนิน	
			ได้ดำเนินกิจกรรม		กิจกรรมและจัดทำสื่อ	
			และจัดทำสื่อเผยแพร่		เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
			ประชาสัมพันธ์ต่างๆ		ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	
			อย่างต่อเนื่อง			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๗.) กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด :	(๑) การจัดตั้งศูนย์ออก-	(๑) ระเบียบกระทรวง	(๑) เนื่องจากอยู่	(๑) ประชาชนและ	(๑) จัดสรรงบประมาณ	- งานสวัสดิการ
ศูนย์ฟื้นฟู/ศูนย์ฝึกอาชีพ/ศูนย์กีฬา/ศูนย์การดนตรี/	กำลังกายหรือศูนย์กีฬา	มหาดไทย ว่าด้วย	ระหว่างดำเนินการ	เยาวชนขาดการ	สำหรับดำเนินการ	และพัฒนาชุมชน
ศูนย์การศึกษาห้องสมุดและคอมพิวเตอร์	รวมทั้ง การจัดกิจกรรม	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย	จัดสรรงบประมาณ	ส่งเสริมและสนับสนุน	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วม	
วัตถุประสงค์	นันทนาการที่ใช้เวลาว่าง	ในการจัดงานการ	โครงการส่งเสริมกีฬา	กิจกรรมด้านกีฬาและ	การแข่งขันกีฬา โดย	
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	ให้เป็นประโยชน์ เพื่อ	จัดการแข่งขันกีฬาและ	ตำบลตะเคียนทอง ,	กิจกรรมนันทนาการ	องค์การบริหารส่วนตำบล	
(๑) เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	ป้องกันและแก้ไขปัญหา	การส่งนักกีฬาเข้าร่วม	โครงการพัฒนา	ที่ใช้เวลาว่างให้เป็น	ตะเคียนทอง , โครงการ	
	ยาเสพติด ขาดการ	การแข่งขันกีฬาของ	ศักยภาพเยาวชน	ประโยชน์ โดยการ	ส่งเสริมการออกกำลังกาย	
	ส่งเสริมและสนับสนุน	องค์กรปกครองส่วน	ประชาชน โดยใช้	จัดตั้งศูนย์ออกกำลัง-	ตำบลตะเคียนทอง	
	อย่างมีประสิทธิภาพ	ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	กีฬา ดนตรี หรือ	กายหรือศูนย์กีฬา	โครงการกีฬาท้องถิ่น-	
	เนื่องจากขาดแคลน	(๒) ระเบียบกระทรวง	ศิลปะเป็นสื่อ และ	และการจัดกิจกรรม	สัมพันธ์ , โครงการส่งเสริม	
	งบประมาณในการพัฒนา	มหาดไทยว่าด้วย	โครงการจัดการ	นันทนาการ ซึ่งอาจ	สนับสนุนกิจกรรม	
	ส่งเสริมและสนับสนุน	ค่าใช้จ่ายในการ	แข่งขันกีฬา กรีฑา	ทำให้ประชาชนหรือ	นันทนาการตำบล	
	เกี่ยวกับศูนย์ออกกำลัง-	ฝึกอบรมและการ	เด็ก เยาวชน และ	เยาวชนถูกชักจูงหรือ	ตะเคียนทอง , โครงการ	
	กายหรือศูนย์กีฬา และ	รับเข้าการฝึกอบรม	ประชาชน	มั่วสุมกับยาเสพติด	ก่อสร้างลานกีฬา	
	การจัดกิจกรรม	ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	"ท้องถิ่นสัมพันธ์"	และส่งผลให้มีการแพร่	และนันทนาการประจำ	
	นันทนาการที่ใช้เวลาว่าง	พ.ศ. ๒๕๕๗	สร้างความปรองดอง	ระบาดของยาเสพติด	หมู่บ้าน , โครงการ	
	ให้เป็นประโยชน์ ซึ่งยังมี	(๓) โครงการ/	สมานฉันท์	ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ	ก่อสร้างสนามฟุตบอล ,	
	ไม่เพียงพอต่อความ	กิจกรรมตาม	ด้านยาเสพติด	เพิ่มขึ้น	โครงการก่อสร้างปรับปรุง	
	ต้องการของประชาชน	แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ	เพื่อส่งเสริมและ		สนามกีฬาตำบล	
	และเยาวชนในเขตพื้นที่	แผนพัฒนาท้องถิ่น	พัฒนาสุขภาพพลามัย		ตะเคียนทอง หมู่ที่ ๓ ,	
	ความรับผิดชอบ	ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	ของเยาวชนและ		โครงการก่อสร้างลานกีฬา	
		เปลี่ยนแปลง เช่น	ประชาชน โดยจัดหา		อเนกประสงค์ หมู่ที่ ๑ ,	
		โครงการรณรงค์	วัสดุ-อุปกรณ์ใน		โครงการก่อสร้างลานกีฬา	
		ป้องกันและแก้ไข	การออกกำลังกาย		อเนกประสงค์ หมู่ที่ ๖ ,	
		ปัญหายาเสพติด ,	หรือสำหรับเล่นกีฬา		โครงการก่อสร้างหลังคา/	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	(๒) การจัดกิจกรรม	โครงการส่งเสริมกีฬา	และเพื่อส่งเสริมการ	(๒) ประชาชนและ	ปรับปรุงสนามฟุตซอล	
	การอบรมหรือรณรงค์	ตำบลตะเคียนทอง ,	ใช้เวลาว่างให้เป็น	เยาวชนขาดความ	หมู่ที่ ๓ , โครงการ	
	ให้ความรู้เกี่ยวกับ	โครงการพัฒนา	ประโยชน์ รวมทั้ง	ตระหนักและการมี	ปรับปรุง/ซ่อมอุปกรณ์	
	การป้องกันและแก้ไข	ศักยภาพเยาวชน	เนื่องจากอยู่ระหว่าง	ส่วนร่วมในการร่วมกัน	ออกกำลังกายสนามเด็ก-	
	ปัญหายาเสพติด	ประชาชน โดยใช้กีฬา	ดำเนินการพัฒนาและ	ป้องกันและแก้ไข	เล่น หมู่ที่ ๑ - ๗ ,	
	ขาดการส่งเสริมและ	ดนตรี หรือศิลปะ	จัดหาพื้นที่สำหรับ	ปัญหายาเสพติด	โครงการปรับปรุง	
	สนับสนุนอย่างมี	เป็นสื่อ , โครงการ	ก่อสร้างศูนย์ออก-	เนื่องจากขาดการ	สนามบาสเก็ตบอล	
	ประสิทธิภาพ เนื่องจาก	จัดการแข่งขันกีฬา	กำลังกายหรือ	สนับสนุนการจัด	โดยเปลี่ยนพื้นสนาม	
	ขาดแคลนบุคลากรและ	กรีฑา เด็ก เยาวชน	ศูนย์กีฬาให้เพียงพอ	กิจกรรมการอบรมหรือ	เป็นยาง หมู่ที่ ๔ ,	
	งบประมาณในการพัฒนา	และประชาชน	ต่อความต้องการของ	รณรงค์ให้ความรู้	โครงการสร้างสวนสุขภาพ	
	ส่งเสริมและสนับสนุน	"ท้องถิ่นสัมพันธ์"	ประชาชนและ	เกี่ยวกับการป้องกัน	เพื่อเป็นที่ออกกำลังกาย/	
	เกี่ยวกับกิจกรรมการ	สร้างความปรองดอง	เยาวชนในพื้นที่เขต	และแก้ไขปัญหา	พักผ่อน หมู่ที่ ๖ ,	
	อบรมหรือรณรงค์ให้	สมานฉันท์	ความรับผิดชอบ	ยาเสพติดในชุมชน	โครงการจัดหาเครื่องออก-	
	ความรู้เกี่ยวกับการ	ต้านยาเสพติด เป็นต้น	(๒) เนื่องจากอยู่		กำลังกายกลางแจ้ง (ร.ร.	
	ป้องกันและแก้ไขปัญหา		ระหว่างดำเนินการ		วัดนิกรประสาท) หมู่ที่ ๒ ,	
	ยาเสพติดในชุมชน		จัดสรรงบประมาณ		โครงการจัดหาเครื่องออก-	
			โครงการรณรงค์		กำลังกายกลางแจ้ง หมู่ที่	
			ป้องกันและแก้ไข		๔ , โครงการจัดหาเครื่อง-	
			ปัญหายาเสพติด เพื่อ		ออกกำลังกายกลางแจ้ง	
			รณรงค์ป้องกันและ		หมู่ที่ ๗ (ที่ทำการ อบต.	
			แก้ไขปัญหายาเสพติด		ตะเคียนทอง) และ	
			และเพื่อควบคุมการ		โครงการปรับปรุงติดตั้ง	
			ขยายตัวและลดการ		ระบบไฟฟ้าส่องสว่าง	
			แพร่ระบาดของ		พร้อมรั้วตาข่ายลานกีฬา	
			ยาเสพติดในชุมชน		อเนกประสงค์บ้านดอนเค็จ	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
					หมู่ที่ ๒ เพื่อให้ประชาชน	
					และเยาวชนมีสุขภาพ	
					พลานามัยที่สมบูรณ์	
					แข็งแรงและได้ใช้เวลาว่าง	
					ให้เป็นประโยชน์	
					ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด	
					(๒) จัดสรรงบประมาณ	
					สำหรับดำเนินการ	
					โครงการสนับสนุนศูนย์	
					พัฒนาครอบครัวเข้มแข็ง	
					ประจำตำบล (ศพค.),	
					โครงการลด ละ เลิก	
					อบายมุข และโครงการ	
					อบรมให้ความรู้เพื่อสร้าง	
					ความเข้มแข็งของชุมชนใน	
					เขตตำบลตะเคียนทอง	
					เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม	
					และความตระหนัก	
					เกี่ยวกับการป้องกันและ	
					แก้ไขปัญหายาเสพติด	
					ในชุมชน	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๘.) กิจกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย :	(๑) ไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำ	(๑) พระราชบัญญัติ	(๑) ดำเนินการ	(๑) ประชาชน	(๑) การดำเนินการจัดทำ	- งานบริหารทั่วไป
ภัยแล้ง/ภัยหนาว/อุทกภัย/วาตภัย/ภัยสึนามิ/	ในเขตพื้นที่ เพื่อการ	ป้องกันและบรรเทา	จัดสรรงบประมาณ	ขาดแคลนน้ำอุปโภค-	โครงการพัฒนา ปรับปรุง	- งานป้องกัน
แผ่นดินถล่ม และภัยจากการก่อการร้าย	ชลประทานและผลิต	สาธารณภัย พ.ศ.	เพื่อดำเนินการ	บริโภค และน้ำเพื่อ	และซ่อมแซมศูนย์ อปพร.	และบรรเทา
วัตถุประสงค์	น้ำประปาให้เพียงพอกับ	๒๕๕๐ และฉบับแก้ไข	โครงการป้องกัน	การเกษตรในฤดูแล้ง	องค์การบริหารส่วนตำบล	สาธารณภัย
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	ความต้องการ ประกอบ	เพิ่มเติม	และแก้ไขปัญหา	เนื่องจากไม่มีแหล่ง	ตะเคียนทอง และ	
(๑) เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านการป้องกันและ	กับระบบประปาหมู่บ้าน	(๒) ระเบียบกระทรวง	ความเดือดร้อนของ	กักเก็บน้ำในเขตพื้นที่	โครงการฝึกอบรม	
บรรเทาสาธารณภัย	ยังไม่สามารถผลิตน้ำได้	มหาดไทย ว่าด้วย	ประชาชนที่เกิดจาก	เพื่อการชลประทาน	ชุดปฏิบัติการจิตอาสา	
	อย่างเพียงพอและมี	ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ	สาธารณภัยต่างๆ	และผลิตน้ำประปา	ภัยพิบัติประจำองค์การ	
	ประสิทธิภาพ ทำให้	ประชาชนตามอำนาจ	แต่อยู่ระหว่าง	ให้เพียงพอกับความ	บริหารส่วนตำบล	
	ประชาชนขาดแคลนน้ำ	หน้าที่ขององค์กร	ดำเนินการจัดสรร	ต้องการของประชาชน	ตะเคียนทอง เพื่อให้การ	
	อุปโภค-บริโภค และน้ำ	ปกครองส่วนท้องถิ่น	งบประมาณ	(๒) ประชาชนอาจ	ช่วยเหลือประชาชนและ	
	เพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง	พ.ศ. ๒๕๖๐	เพื่อดำเนินการ	ได้รับความเสียหาย	นักท่องเที่ยวที่ประสบ	
	(๒) ลักษณะภูมิประเทศ	(๓) ระเบียบกระทรวง	โครงการฝึกอบรม	ทั้งชีวิตและทรัพย์สิน	สาธารณภัยต่างๆ เป็นไป	
	ส่วนใหญ่เป็นที่ราบ-	มหาดไทย ว่าด้วย	การป้องกันและแก้ไข	เมื่อเกิดอุทกภัย หรือ	อย่างทันท่วงทีและมี	
	ชายฝั่งทะเล เมื่อเกิด	การเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย	เหตุภัยพิบัติให้แก่	น้ำท่วมฉับพลัน	ประสิทธิภาพ	
	ฝนตกหนักน้ำจะไหล	ในการจัดงานการ	ประชาชนของ	เนื่องจากขาดแคลน	(๒) การดำเนินการจัดทำ	
	จากที่สูงลงสู่ที่ต่ำ ระบบ	จัดการแข่งขันกีฬาและ	องค์การบริหารส่วน	งบประมาณ เจ้าหน้าที่	โครงการฝึกอบรมหรือ	
	ระบายน้ำ ซึ่งเป็นคู	การส่งนักกีฬาเข้าร่วม	ตำบลตะเคียนทอง	หรืออาสาสมัครที่มี	ฝึกทบทวนอาสาสมัคร	
	คลอง รางระบายน้ำ	การแข่งขันกีฬาของ	และโครงการฝึก-	ความรู้ความสามารถ	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	
	หรือท่อระบายน้ำมีสภาพ	องค์กรปกครองส่วน	อบรมหรือฝึกทบทวน	ที่เพียงพอ สำหรับ	องค์การบริหารส่วนตำบล	
	ตื้นเขิน มีขนาดเล็ก	ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙	อาสาสมัครป้องกันภัย	การเฝ้าระวัง หรือการ	ตะเคียนทอง เพื่อให้การ	
	รวมทั้ง มีวัชพืชปกคลุม	(๔) ระเบียบกระทรวง	ฝ่ายพลเรือนของ	ให้ความช่วยเหลือ	ช่วยเหลือประชาชนของ	
	และมีขยะมูลฝอยอุดตัน	มหาดไทยว่าด้วย	องค์การบริหารส่วน	ประชาชนได้อย่าง	อาสาสมัครป้องกันภัย	
	ทำให้ไม่สามารถระบาย	ค่าใช้จ่ายในการ	ตำบลตะเคียนทอง	ทันท่วงที	ฝ่ายพลเรือนฯ เป็นไป	
	น้ำได้ทัน จึงเกิดปัญหา	ฝึกอบรมและการ	รวมทั้ง โครงการ		อย่างมีประสิทธิภาพ	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	น้ำท่วมขัง น้ำท่วม-	รับเข้าการฝึกอบรม	บริหารจัดการระบบ	(๓) ประชาชนและ	(๓) การแจ้งเตือน หรือ	
	ฉับพลัน สร้างความ	ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	บริการการแพทย์	เกษตรกรได้รับความ	การเผยแพร่ประชา-	
	เดือดร้อนให้กับ	พ.ศ. ๒๕๕๗	ฉุกเฉินขององค์การ-	เดือดร้อนไม่สามารถ	สัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	
	ประชาชน และผิว-	(๕) โครงการ/	บริหารส่วนตำบล	ทำการประมงหรือ	ให้ประชาชนได้รับทราบ	
	จราจรหรือเส้นทาง	กิจกรรมตาม	ตะเคียนทอง	ขนส่งผลผลิตทางการ	ผ่านช่องทางการสื่อสาร	
	คมนาคมได้รับความ	แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ	(Emergency	เกษตร (การเพาะ-	ต่างๆ อย่างทั่วถึง เมื่อมี	
	เสียหาย	แผนพัฒนาท้องถิ่น	Medical Services ;	เลี้ยงสัตว์น้ำชายฝั่ง)	ประกาศแจ้งเตือนจาก	
	(๓) ทะเลมีคลื่นลมแรง	ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	EMS) เพื่อช่วยเหลือ	หรือสัตว์น้ำได้	กรมป้องกันและบรรเทา	
	เรือประมงไม่สามารถ	เปลี่ยนแปลง เช่น	ประชาชนที่ประสบ	เนื่องจากทะเลมี	สาธารณภัย , กรมอุตุนิยม-	
	ออกจากฝั่งเพื่อทำการ	โครงการป้องกันและ	สาธารณภัยต่างๆ	คลื่นลมแรง	วิทยา หรือหน่วยงานอื่นๆ	
	ประมง หรือขนส่ง	แก้ไขปัญหาความ	ได้อย่างทันท่วงทีและ	เรือประมงไม่สามารถ	ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับสภาพ	
	ผลผลิตทางการเกษตร	เดือดร้อนของ	มีประสิทธิภาพ	ออกจากฝั่งได้	ภูมิอากาศ หรือเมื่อทะเล	
	(การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	ประชาชนที่เกิดจาก	(๒) เนื่องจากอยู่	(๔) ประชาชนอาจ	มีคลื่นลมแรง	
	ชายฝั่ง) หรือสัตว์น้ำ	สาธารณภัยต่างๆ ,	ระหว่างดำเนินการ	ได้รับความเสียหาย	(๔) การดำเนินการจัดทำ	
	ทำให้ประชาชนและ	โครงการฝึกอบรมการ	จัดสรรงบประมาณ	ทั้งชีวิตและทรัพย์สิน	โครงการจัดทำและพัฒนา	
	เกษตรกรได้รับความ	ป้องกันและแก้ไข	เพื่อดำเนินการ	เมื่อเกิดภัยสึนามิ	ระบบเตือนภัยตำบล	
	เดือดร้อน	เหตุภัยพิบัติให้แก่	โครงการก่อสร้าง/	เนื่องจากมีการก่อสร้าง	ตะเคียนทอง โดยการ	
	(๔) มีการก่อสร้าง	ประชาชน ของ	ปรับปรุงฝายกั้นน้ำ/	อาคารที่อยู่อาศัย	ก่อสร้างระบบเตือน	
	อาคารที่อยู่อาศัย บริเวณ	องค์การบริหารส่วน	ชะลอ/ประตูเปิด-	บริเวณชายฝั่งทะเล	ภัยสึนามิ บริเวณชายฝั่ง	
	ชายฝั่งทะเลเพิ่มมากขึ้น	ตำบลตะเคียนทอง ,	ปิดน้ำ/เขื่อนน้ำล้น	เพิ่มมากขึ้น	ทะเล และการจัดทำป้าย	
	เมื่อเกิดภัยสึนามิ	โครงการฝึกอบรมหรือ	ภายในเขตตำบล	และยังไม่มีระบบ	เส้นทางหนีคลื่นยักษ์	
	การแจ้งเตือนหรือการ	ฝึกทบทวนอาสาสมัคร	ตะเคียนทอง	เตือนภัยสึนามิในพื้นที่	ให้ครอบคลุมทั่วทั้งพื้นที่	
	ทำงานของระบบเตือน	ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อให้การช่วยเหลือ	เขตรับผิดชอบ		
	ภัยอาจไม่สามารถ	ขององค์การบริหาร	ประชาชนเป็นไป			
	แจ้งเตือนได้อย่างทั่วถึง	ส่วนตำบลตะเคียนทอง	อย่างมีประสิทธิภาพ			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	(๕) เมื่อฝนตกหนักและ	รวมทั้ง โครงการ	(๓) เนื่องจากอยู่	(๕) ประชาชนอาจ	(๕) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือ	
	มีปริมาณน้ำฝนมาก	ก่อสร้าง/ปรับปรุง	ระหว่างดำเนินการ	ได้รับความเสียหาย	อาสาสมัครป้องกันภัย	
	อาคารที่อยู่อาศัย	ฝายกั้นน้ำ/ชะลอ/	จัดสรรงบประมาณ	ทั้งชีวิตและทรัพย์สิน	ฝ่ายพลเรือนขององค์การ	
	ชายฝั่งลำคลอง และ	ประตูเปิด-ปิดน้ำ/	เพื่อดำเนินการ	อีกทั้งไม่ได้รับความ	บริหารส่วนตำบล	
	เส้นทางคมนาคมได้รับ	เขื่อนน้ำล้น ภายใน	กิจกรรมการแจ้งเตือน	สะดวกในการคมนาคม	ตะเคียนทอง เฝ้าระวัง	
	ความเสียหาย เนื่องจาก	เขตตำบลตะเคียนทอง	และการเผยแพร่	ขนส่ง หากเกิดเหตุ	ติดตามสถานการณ์	
	การขุดดิน/ถมดิน	อีกทั้ง การดำเนิน	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล	แผ่นดินถล่ม เมื่อฝน	อย่างใกล้ชิด ตลอดเวลา	
	หรือขุดเจาะบ่อบาดาล	กิจกรรมการแจ้งเตือน	ข่าวสารให้ประชาชน	ตกหนัก เนื่องจาก	เมื่อมีประกาศแจ้งเตือน	
	เพื่อก่อสร้าง	และการเผยแพร่	ได้รับทราบผ่าน	มีการก่อสร้าง	เพื่อเตรียมความพร้อม	
	สิ่งสาธารณูปโภค-	ประชาสัมพันธ์ข้อมูล	ช่องทางการสื่อสาร	สิ่งสาธารณูปโภค-	รับเหตุสาธารณภัย	
	สาธารณูปการ อาคาร	ข่าวสารให้ประชาชน	ต่างๆ อย่างทั่วถึง เมื่อ	สาธารณูปการ อาคาร	ที่อาจเกิดขึ้น	
	ที่อยู่อาศัย การปรับปรุง	ได้รับทราบผ่าน	มีประกาศแจ้งเตือน	ที่อยู่อาศัย	และดำเนินการจัดทำ	
	พื้นที่เพื่อทำการเกษตร	ช่องทางการสื่อสาร	จากกรมป้องกันและ	การปรับปรุงพื้นที่เพื่อ	โครงการหรือกิจกรรม	
	และพื้นที่ป่าไม้	ต่างๆ อย่างทั่วถึง เมื่อ	บรรเทาสาธารณภัย ,	ทำการเกษตร และ	รณรงค์ปลูกหญ้าแฝก	
	แนวชายฝั่งหรือตลิ่งที่ถูก	มีประกาศแจ้งเตือน	กรมอุตุนิยมวิทยา	มีพื้นที่ป่าไม้	บริเวณแนวชายฝั่ง ตลิ่ง	
	บุกรุกทำลาย	จากกรมป้องกันและ	หรือหน่วยงานอื่นๆ	แนวชายฝั่งหรือตลิ่ง	หรือพื้นที่เสี่ยงภัยที่มี	
		บรรเทาสาธารณภัย ,	ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับ	ที่ถูกบุกรุกทำลาย	ความเหมาะสม	
		กรมอุตุนิยมวิทยา	สภาพภูมิอากาศ	(๖) ประชาชนอาจ	เพื่อป้องกันแผ่นดินถล่ม	
		หรือหน่วยงานอื่นๆ	หรือเมื่อทะเลมีคลื่น	ได้รับความเสียหาย		
		ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับ	ลมแรง	ทั้งชีวิตและทรัพย์สิน		
		สภาพภูมิอากาศ หรือ		หากเกิดเหตุภัยจาก		
		เมื่อทะเลมีคลื่นลมแรง		สาธารณภัย อุบัติเหตุ		
		ตลอดจน โครงการ		อาชญากรรม และ		
		อนุรักษ์ทรัพยากร-		การก่อการร้าย		
		ธรรมชาติและ		เนื่องจากขาดระบบ		

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	(๖) สภาพพื้นที่เป็น	สิ่งแวดล้อมภายใน	(๔) ดำเนินการ	รักษาความสงบ	(๖) การดำเนินการจัดทำ	
	แหล่งที่อยู่อาศัย และ	ตำบลตะเคียนทอง ,	จัดสรรงบประมาณ	เรียบร้อยที่มี	โครงการจัดสร้างตู้ยาม	
	เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มี	กิจกรรมแต่งตั้ง	เพื่อดำเนินการ	ประสิทธิภาพ รวมทั้ง	รักษาความปลอดภัย	
	ชื่อเสียงระดับจังหวัด/	เจ้าหน้าที่หรืออาสา-	โครงการปรับปรุง/	ประชาชนและ	ประจำหมู่บ้าน พร้อม	
	ระดับประเทศ รวมทั้ง	สมัครป้องกันภัยฝ่าย	ซ่อมแซม/เพิ่มเติม	นักท่องเที่ยวขาดความ	จัดหาอาสารักษาความ	
	มีเส้นทางคมนาคม	พลเรือนขององค์การ	ระบบกระจายเสียง	ตระหนักด้านการ	ปลอดภัยประจำหมู่บ้าน ,	
	สายหลักตัดผ่านไปยัง	บริหารส่วนตำบล	แบบไร้สาย หมู่ที่	รักษาความปลอดภัย	และโครงการติดตั้งระบบ	
	แหล่งท่องเที่ยวอื่นๆ	ตะเคียนทอง เฝ้าระวัง	๑ - ๗ ตำบล	ในชีวิตและทรัพย์สิน	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	
	แหล่งชุมชน และเป็น	ติดตามสถานการณ์	ตะเคียนทอง	อย่างเพียงพอ	(ระบบ ซีซีทีวี ; CCTV)	
	เส้นทางขนส่งสินค้าหรือ	อย่างใกล้ชิด	แต่อยู่ระหว่าง		บริเวณจุดเสี่ยง หมู่ที่ ๕	
	ผลผลิตทางการเกษตรที่	ตลอดเวลา เมื่อมี	ดำเนินการจัดสรร		เพื่อพัฒนาและสนับสนุน	
	สำคัญ ทำให้มีประชาชน	ประกาศแจ้งเตือน	งบประมาณ		การเฝ้าระวัง ป้องกัน	
	หรือนักท่องเที่ยวเดินทาง	เพื่อเตรียมความพร้อม	เพื่อดำเนินการ		และตรวจสอบความ	
	มาท่องเที่ยว และสัญจร	รับเหตุสาธารณภัย	โครงการก่อสร้าง		ปลอดภัยในชีวิตและ	
	ไปมา เป็นจำนวนมาก	ที่อาจเกิดขึ้น ,	เพิ่มเติมระบบ		ทรัพย์สินของประชาชน	
	ประกอบกับสภาพพื้นที่	โครงการป้องกันและ	กระจายเสียงแบบ		และนักท่องเที่ยวให้มี	
	มีพื้นที่กว้างขวาง	ลดอุบัติเหตุทางถนน	ไร้สาย หมู่ที่ ๑ - ๗ ,		ประสิทธิภาพ	
	รวมทั้ง ประชาชนและ	ในช่วงเทศกาลสำคัญ	และโครงการจัดซื้อ			
	นักท่องเที่ยวยังขาด	เป็นต้น	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและ			
	การมีส่วนร่วมและความ		วิทยุ (เครื่องรับส่ง			
	ตระหนักด้านการรักษา		วิทยุ ระบบ VHF/FM			
	ความปลอดภัยในชีวิต		ชนิดมือถือ ๕ วัตต์)			
	และทรัพย์สิน		เพื่อให้ประชาชนและ			
	อาชญากรรม รวมทั้ง		เจ้าหน้าที่ได้เตรียม			
	ภัยจากการก่อการร้าย		ความพร้อมสำหรับ			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ทำให้ไม่สามารถบริหาร		การบรรเทาสาธารณ-			
	จัดการหรือติดตั้ง		ภัย และการแจ้ง			
	ระบบรักษาความสงบ		เตือนภัยสึนามิ			
	เรียบร้อยได้อย่างทั่วถึง		(๕) ดำเนินการ			
	และมีประสิทธิภาพ		จัดสรรงบประมาณ			
			เพื่อดำเนินการ			
			โครงการอนุรักษ์			
			ทรัพยากรธรรมชาติ			
			และสิ่งแวดล้อม			
			ภายในตำบลตะเคียน-			
			ทอง และกิจกรรม			
			แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือ			
			อาสาสมัครป้องกันภัย			
			ฝ่ายพลเรือนขององค์-			
			การบริหารส่วนตำบล			
			ตะเคียนทองเฝ้าระวัง			
			ติดตามสถานการณ์			
			อย่างใกล้ชิดตลอด			
			เวลาเมื่อมีประกาศ			
			แจ้งเตือน เพื่อเตรียม			
			ความพร้อมรับเหตุ			
			สาธารณภัยที่อาจ			
			เกิดขึ้น เพื่อป้องกัน			
			และบรรเทาความ			
			รุนแรงของภัยแผ่นดิน			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ถล่มในพื้นที่เสี่ยงภัย			
			(๖) ดำเนินการ			
			จัดสรรงบประมาณ			
			เพื่อดำเนินการ			
			โครงการติดตั้งระบบ			
			กล้องโทรทัศน์วงจร-			
			ปิด (ระบบ ซีซีทีวี ;			
			CCTV) บริเวณภายใน			
			และภายนอกที่ทำการ			
			องค์การบริหารส่วน			
			ตำบลตะเคียนทอง			
			และโครงการป้องกัน			
			และลดอุบัติเหตุทาง			
			ถนนในช่วงเทศกาล			
			สำคัญ เพื่อให้			
			ประชาชนและ			
			นักท่องเที่ยวมีความ			
			ปลอดภัยในชีวิตและ			
			ทรัพย์สิน และเพิ่ม			
			ประสิทธิภาพการ			
			ป้องกันอาชญากรรม			
			และภัยจากการ			
			ก่อการร้าย			

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายในที่มีอยู่	การประเมินผลการควบคุมภายใน	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
๙.) กิจกรรม/โครงการฟื้นฟูเศรษฐกิจให้ขยายตัว	(๑) ประชาชนส่วนใหญ่	(๑) ระเบียบกระทรวง	(๑) เนื่องจากอยู่	(๑) สภาพเศรษฐกิจ	(๑) การดำเนินการจัดทำ	- งานสวัสดิการ
อย่างยั่งยืน โดยการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น	ในพื้นที่ประกอบอาชีพ	มหาดไทย ว่าด้วยเงิน	ระหว่างดำเนินการ	ของท้องถิ่นขึ้นอยู่กับ	โครงการสนับสนุนการ	และพัฒนาชุมชน
สินค้า OTOP ขยายฐานลูกค้าและจัดหาตลาดให้น	เกษตรกร หรือกิจการ	อุดหนุนขององค์กร	จัดสรรงบประมาณ	ภาคการเกษตรกร	จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้	
อย่างยั่งยืน	ที่เกี่ยวเนื่องกับการ	ปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อดำเนินการ	การเพาะปลูกพืช	ปรัชญาของเศรษฐกิจ	
วัตถุประสงค์	เกษตร และอาชีพ	พ.ศ. ๒๕๕๙	โครงการส่งเสริม	เศรษฐกิจหลัก	พอเพียง (ศูนย์รองรักษ์	
- ด้านการดำเนินงาน (Operations objectives)	รับจ้างทั่วไปเป็นหลัก	(๒) โครงการ/	สนับสนุนการเกษตร	(ปาล์มน้ำมัน	ชุมชนตำบลตะเคียนทอง) ,	
(๑) เพื่อพัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน	และประชาชนขาดความ	กิจกรรมตาม	ตามแนวทาง	ยางพารา) และการ	โครงการส่งเสริมสนับสนุน	
เพื่อการแก้ไขปัญหาความยากจน	ตระหนักถึงคุณค่าของ	แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ	พระราชดำริและ	เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำหรือ	การลดรายจ่ายและสร้าง	
	สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่	แผนพัฒนาท้องถิ่น	ปรัชญาของเศรษฐกิจ	ประมงชายฝั่ง หรือ	รายได้ให้แก่ประชาชน ,	
	เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น	ฉบับแก้ไข/เพิ่มเติม/	พอเพียง ขององค์การ	กิจการที่เกี่ยวเนื่องกับ	โครงการสนับสนุนและ	
	และขาดการอนุรักษ์หรือ	เปลี่ยนแปลง เช่น	บริหารส่วนตำบล	การเกษตรเป็นหลัก	ส่งเสริมการทำเกษตร-	
	ส่งเสริมให้มีการเผยแพร่	โครงการส่งเสริม	ตะเคียนทอง และ	ทำให้การขยายตัวของ	อินทรีย์และชีววิถี ,	
	ประชาสัมพันธ์ทั้งจาก	สนับสนุนการเกษตร	โครงการสนับสนุน	สภาพเศรษฐกิจยังขาด	โครงการพัฒนา/ปรับปรุง	
	ภาครัฐ ภาคเอกชน	ตามแนวทาง	ศูนย์การเรียนรู้และ	ความแน่นอน ซึ่งอาจ	พื้นที่บริเวณนิคมสหกรณ์	
	และภาคประชาชน	พระราชดำริและ	ศูนย์ถ่ายทอดเทคโน-	ส่งผลกระทบต่อรายได้	หมู่ที่ ๔ , โครงการส่งเสริม	
	ทำให้ประชาชนมีรายได้	ปรัชญาของเศรษฐกิจ	โลยีทางการเกษตร	และคุณภาพชีวิตของ	สนับสนุนอาชีพต่างๆ	
	ไม่แน่นอน และขาด	พอเพียง ขององค์การ	ตำบลตะเคียนทอง	ประชาชน อีกทั้ง	ในตำบลตะเคียนทอง ,	
	ความมั่นคงทางอาชีพ	บริหารส่วนตำบล	เพื่อสนับสนุนการ	สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่	โครงการส่งเสริมสนับสนุน	
		ตะเคียนทอง ,	จัดตั้งและส่งเสริม	เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น	การเพิ่มประสิทธิภาพ	
		โครงการสนับสนุนศูนย์	การฝึกอบรมให้แก่	ไม่ได้รับการอนุรักษ์	การดำเนินงานของกลุ่ม	
		การเรียนรู้และศูนย์	กลุ่มอาชีพต่างๆ	หรือส่งเสริมให้มีการ	การเงินของหมู่บ้าน ,	
		ถ่ายทอดเทคโนโลยี	รวมทั้ง สร้างความรู้	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	โครงการจัดตั้งและสนับ-	
		ทางการเกษตรตำบล	ความเข้าใจ และ	ให้ประชาชนทั่วไป	สนุนแพปลาชุมชนตำบล	
		ตะเคียนทอง เป็นต้น	ความตระหนักใน	ได้รับทราบ	ตะเคียนทอง หมู่ที่ ๔ ,	
			คุณค่าของสินค้าหรือ		๖ , โครงการก่อสร้าง	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
			ผลิตภัณฑ์ที่เป็น		อาคารศูนย์ส่งเสริม	
			ภูมิปัญญาท้องถิ่น		จำหน่ายผลิตภัณฑ์ใน	
			ทั้งนี้ โดยยึดหลัก		ชุมชน หมู่ที่ ๔ ,	
			ปรัชญา “เศรษฐกิจ-		โครงการสนับสนุน/	
			พอเพียง” ตลอดจน		ส่งเสริมการจัดตั้งวิสาหกิจ-	
			การประสานความ		ชุมชน และร้านค้าชุมชน	
			ร่วมมือจากทุก		ภายในหมู่บ้าน , โครงการ	
			ภาคส่วนที่มี		จัดตั้งกองทุนสวัสดิการ	
			ส่วนเกี่ยวข้องใน		กองทุนน้ำมันชาวประมง	
			การจัดตั้งและ		ตำบลตะเคียนทอง ,	
			ส่งเสริมผลิตภัณฑ์		โครงการสนับสนุนและ	
			ท้องถิ่น สินค้า OTOP		ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ	
					ในการประกอบอาชีพของ	
					ประชาชนในด้านการ	
					บริหารจัดการ การตลาด	
					และการพัฒนาผลผลิตให้	
					เป็นที่ต้องการของตลาด ,	
					โครงการส่งเสริม/สนับ-	
					สนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์	
					ในตำบลเพื่อยกระดับ	
					ผลิตภัณฑ์เป็นผลิตภัณฑ์	
					โอทอป ของตำบล ,	
					โครงการจัดตั้งและสนับ-	
					สนุนธนาคารตำบล ,	
					โครงการเศรษฐกิจชุมชน	

แบบ ปค. ๕ (ต่อ)

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการ หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
					องค์การบริหารส่วนตำบล	
					ตะเคียนทอง ตลอดจน	
					โครงการกองทุนสวัสดิการ	
					ชุมชนตำบลตะเคียนทอง	
					(ออมวันละบาท)	
					เพื่อส่งเสริมสนับสนุน	
					ศักยภาพการแข่งขัน	
					ภาคการเกษตรและ	
					อุตสาหกรรมการเกษตร	
					รวมทั้ง การพัฒนาระบบ	
					เศรษฐกิจชุมชนให้มีการ	
					ขยายตัวอย่างยั่งยืนและ	
					บูรณาการร่วมกันทุกๆ	
					ภาคส่วน	

ลายมือชื่อ.....

(นายชัยพิวัฒน์ ตรีรัตน์)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓